



**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**PROVINCIA DI MESSINA**

tel 0921/336086 - fax 0921/336851 - e - mail urp- mottadaffermo @ tiscali.it

**AREA AMMINISTRATIVA**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
**n.55 del 01/10/2014**

**CIG: ZBD10CDED3**

**OGGETTO:** Liquidazione somma per trasferimento ed installazione programma Gesper -  
rilevazione presenze ed assenze personale dipendente.

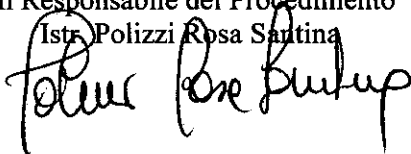
Il sottoscritto Tropia Sebastiano con la qualifica di Istruttore Direttivo, nominato Dirigente dell'Area Amministrativa con Determina Sindacale n.02 del 10.01.2013;  
VISTI gli artt. 54 -55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;  
VISTA la Circolare della Regione Siciliana -Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, in materia di ordinamento finanziario e contabile degli EE.LL. l'immediata applicabilità nella Regione Siciliana del Decreto legislativo 18.8.2000, n.267;  
VISTO l'art.183 , comma 9, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il citato Decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi assumono atti d'impegno;  
VISTO l' art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto, tra l'altro, che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano liquidazione di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;  
VISTI l'art. 26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti liquidazioni di spesa e gli atti consequenziali;  
VISTA la deliberazione di C.C. n. 5 del 31.01.2014, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2013, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2013// 2015;  
PREMESSO che , per poter realizzare i lavori di abbattimento delle barriere architettoniche nelle Scuole del Centro, è stato necessario trasferire il patrimonio librario dai locali scolastici adibiti a biblioteca in alcuni uffici della Casa Comunale;  
CHE , a motivo del suddetto trasferimento , diversi armadi contenenti i testi librari sono stati allocati nell'ufficio URP , ove è installato il programma Gesper rileva presenze del personale dipendente;  
ATTESO che, per motivi logistici, si è dovuto trasferire ed installare nell'Ufficio Servizi Sociali detto programma;  
DATO ATTO che i lavori di trasferimento ed installazione del programma in argomento sono stati eseguiti dalla Ditta Gelipa Sistem di S.Stefano di Camastra , per l'importo di € 250,00, IVA inclusa;  
VISTA la fattura n. 513 del 23/09/2014, prodotta dalla Ditta Gelipa Sistem di S.Stefano di Camastra, dell'importo di € 250,00 Iva compresa;  
RITENUTO dover procedere alla liquidazione e pagamento del predetto importo a favore della Ditta Gelipa Sistem di S.Stefano di Camastra;  
PRESO ATTO dell'istruttoria eseguita dal Responsabile del Procedimento;  
VISTO il Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267;  
VISTO il Decreto legislativo 30.3.2001, n. 165;  
VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;  
VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;  
VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;  
VISTO l'art.26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

- Di liquidare e pagare la somma di € 250,00, IVA inclusa, alla Ditta Gelipa System di Patti Lina & C. s.n.c. di S.Stefano di Camastra P.I. 01637140839, mediante bonifico bancario C/O UNICREDIT S.P.A. , Agenzia di S.Stefano di Camastra, IBAN IT96Q0200882540000300243851;
- Di imputare la somma di € 250,00 all' Interv. 1.01.02.03 del Bilancio 2014 in corso di formazione;
- Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento dell'importo di € 250,00 a favore della Gelipa System di Patti Lina & C. s.n.c. di S.Stefano di Camastra,
- Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 8/6/1990, n.142, come sostituito dall'art.6, comma 11, della Legge 15/5/1997, n.127 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dall'art.2, comma 3, della Legge Regionale 7/9/1998, n.23, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell' Art.26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;
- Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria;

Motta D'Affermo, li 01/10/2014  
Il Responsabile del Procedimento

Istr. Polizzi Rosa Santina



Il Dirigente dell'Area Amm.va  
Dott. Sebastiano Troia

