

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
PROVINCIA DI MESSINA

Tel. 0921/336086-Fax 0921/336851 P.IVA 00324270834 e-mail comumottauffgenerali@libero.it

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'AREA AMM.VA

n. *44* del *01-09-2014*

OGGETTO: Liquidazione fattura ENEL Servizio Elettrico SpA.

Il sottoscritto Tropia Sebastiano con la qualifica di Istruttore Direttivo, nominato con Determinazione Sindacale n. 2 del 10/01/2013, Dirigente dell'Area Amministrativa;
VISTI gli artt. 54-55 della Legge 08.06.1990, n.142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i, della L.R. 11.12.1991, n. 48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli EE.LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana -Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in materia di ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nel D. Leg.vo, n.267/2000;

VISTO l'art.183, comma 9 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di Contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei Servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto, tra l'altro, che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni e liquidazioni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa e gli atti consequenziali;

CONSIDERATO che il Comune ha stipulato regolari contratti con l'ENEL Servizio Elettrico SpA per fornitura Energia Elettrica alle scuole ed Uffici Comunali;

VISTA la fattura ENEL: N. 833470730100222, riferita al periodo Giu. - Lug. 2014 di € 318,07 (Comune Piazza S. Luca n. 1)

RITENUTO di dovere procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 318,07;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Titolo IV dello Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Di liquidare e pagare all' ENEL Servizio Elettrico SpA la complessiva somma di € 318,07 al fine di procedere al pagamento della fattura sopra specificata, imputando la spesa all'Int. 1.01.02.03 del compilando bilancio 2014;

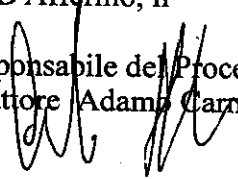
Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 08/06/1990, n.142, come sostituito dall'art. 6, comma 11, della Legge 15/05/1997, n.127 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dall'art.2, comma 3, della Legge Regionale 07/09/1998, n.23, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria.

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario Comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Motta D'Affermo, li

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Adamo Carmelo



Il Dirigente dell'Area Amm.va
Dott. Sebastiano Tropia

