



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
PROVINCIA DI MESSINA

tel 0921/336086 - fax 0921/336851 - e - mail urp- mottadaffermo @ tiscali.it

Determinazione Sindacale N. 19 del 4-12-2012

OGGETTO: Individuazione responsabile dell'Ufficio della delegazione sito in Torremuzza, ai sensi dell'art.13, comma 1 della L. R. 7/92 e s. m. i.

IL SINDACO

VISTO l'art. 97 della Costituzione della Repubblica in base al quale « i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buono andamento e l'imparzialità dell'Amministrazione. Nell'ordinamento degli Uffici sono determinate le sfere di competenza, le attribuzioni e le responsabilità proprie dei funzionari »;

VISTO l'art. 14, comma 1, lett. o dello Statuto della Regione Siciliana;

VISTO l'art. 13, comma 1 della Legge Regionale 26/08/1992 n° 7, come integrato dall'art. 41, comma 1 della L.R. 01/09/1993, n° 26 che, fra l'altro, attribuisce al Sindaco la competenza nella nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi e nell'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri dell'art. 51 della Legge 08/06/1990, n° 142 e s.m. i.;

VISTA la L. R. 23/12/2000 n. 30 ed in particolare l'art 6, comma 3;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana Assessorato Enti Locali n° 2 del 13.04.2001, con particolare riferimento al paragrafo relativo all'assetto delle competenze;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 42 del 16.06.2008, con la quale si è proceduto alla rideterminazione e ridefinizione della dotazione organica;

VISTO, inoltre, il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della G.C. n° 22 del 2/5/2011;

PRESO ATTO che, a far data 1.12.2012, è stata collocata a riposo, per aver raggiunto i requisiti utili al pensionamento, la dipendente Catanzaro Rosaria, istruttore Cat. C - Responsabile del Settore Servizi Sociali, Pubblica istruzione, Sport, Turismo e Beni culturali;

CONSIDERATO che, ai fini funzionali della macchina amministrativa, si ritiene necessario procedere ad un riassetto della struttura organizzativa dell'Ente, mediante una diversa assegnazione della responsabilità dei servizi, che tenga conto delle categorie professionali, delle competenze acquisite e dell'esperienza maturata dal personale dipendente;

RAVVISATA la necessità di mantenere i collegamenti fra la Sede principale del Comune e l'Ufficio sito in Torremuzza, per consentire agli abitanti della Frazione di potersi recare nel predetto ufficio, per avanzare istanze, produrre atti, ottenere certificazioni ed autenticazioni firme, evitando frequenti viaggi per Motta;

ATTESO che, per il funzionamento dell'Ufficio sito in Torremuzza, è sufficiente l'attività operativa di una unità di personale, in giorni prestabiliti della settimana;

RITENUTO OPPORTUNO individuare quale responsabile dell'Ufficio in argomento la dipendente Sarlo Domenica Cat C.

VISTO il Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n.165;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTA la Regionale n. 7/92;

VISTO il C.C.N.L. vigente del personale del Comparto Autonomie Locali;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

VISTA la dotazione organica del personale dipendente;

DETERMINA

Di individuare la dipendente Sarlo Domenica Cat C responsabile dell'Ufficio della Delegazione sito in Torremuzza.

Di fissare, nei martedì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 e dalle ore 16,00 alle 19,00 e nei venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 di ogni settimana, i giorni e l'orario nei quali l'Ufficio suddetto dovrà svolgere l'attività operativa.

- Di disporre che, per effetto della presente determinazione e con decorrenza dalla data della medesima, al personale, come sopra individuato, competono tutte quelle funzioni che per espressa disposizione di Legge, statutaria e regolamentare, vengono attribuite al responsabile di ufficio o servizio, ivi incluse quelle di responsabile di procedimento per gli atti di competenza dell'Ufficio, ai sensi della L:241/90, come recepita dalla L.R. n.10/91;

- Di autorizzare il responsabile dell'Ufficio per il personale a considerare presente in tali giorni e nell'orario in essi prestabilito la dipendente Sarlo, salvo diversa comunicazione cui è tenuta la dipendente medesima;
-
- Di disporre che, per effetto della presente determinazione, devono disapplicarsi i precedenti provvedimenti con cui sia stata attribuita l'assegnazione del suddetto Ufficio ad altro personale;
-
- Di notificare copia della presente al personale interessato e ai Dirigenti delle Aree del Comune.
- Di trasmettere copia della presente al Segretario Comunale e alle OO.SS. aziendali.
- Di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni interi e consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li *11.12.2012*



Il Sindaco
(Arch. Nunzio Marinaro)