

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

n. 55 del Reg.
del 15.05.2017

OGGETTO: *“Realizzazione di un centro consortile per attività culturali folcloristiche nel Palazzo Minneci”* - affidamento dei servizi di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo statico, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico.

Il sottoscritto Arch. Nunzio Giuseppe Marinaro in atto Responsabile dell'Area Tecnica a seguito della delibera di Giunta Municipale n. 9 del 19.02.2014 esecutiva ai sensi di legge;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II[^] del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

PREMESSO:

-che il Comune di Motta d'Affermo ha aderito al P.I.S.T. Nebrodi Città Aperta con l'inserimento dell'iniziativa progettuale dal titolo *“Realizzazione di un centro per attività culturali folcloristiche nel Palazzo Minneci”*;

-che il Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, a seguito della chiusura della seconda finestra per la presentazione delle iniziative progettuali (19 luglio 2010), in attuazione dell'avviso Asse 6 *“Sviluppo Urbano Sostenibile”*, ha ammesso l'intervento di che trattasi nell'ambito del P.I.S.T. Nebrodi Città Aperta;

-che con determinazione n. 143 del 20/12/2010 si è proceduto alla scelta della procedura aperta come sistema di evidenza pubblica, nonché all'approvazione dello schema del bando e degli allegati per l'individuazione dell'operatore economico da incaricare per l'espletamento dei servizi di progettazione, progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo statico, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico;

-che la gara è stata esperita in tre sedute, di cui la prima in forma pubblica tenutasi il 12.01.2011, la seconda in forma riservata tenutasi il 14.01.2011, la terza ed ultima, in forma pubblica, tenutasi il 17.01.2011, giusta pubblicazione dei rispettivi verbali;

-che dall'espletamento delle procedure di gara, conclusasi con al terza ed ultima seduta del 17.01.2011, è risultato aggiudicatario dei servizi sopra elencati il Raggruppamento temporaneo di Professionisti denominato U.A.M. – Urbanistica e Architettura per Motta, con sede in Santo Stefano di Camastra (ME) Via Luigi Sergio n. 35, giusto verbale redatto in pari data;

-che la procedura di evidenza pubblica relativa all'affidamento dei sopra detti servizi si è conclusa con l'aggiudicazione definitiva sancita con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 7 del 26.01.2011;

-che con la Determinazione n. 7 del 26.01.2011 si affidava al Raggruppamento di Professionisti aggiudicatario il solo servizio di progettazione di livello definitivo, servizio munito della corrispettiva copertura finanziaria derivante dalla premialità assegnata al PIT n. 33 Nebrodi e ripartita equamente tra i 22 soggetti istituzionali aderenti al medesimo PIT, ferma restando l'aggiudicazione dei successivi servizi di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo statico, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico, che sarebbero stati richiesti e affidati al medesimo Raggruppamento aggiudicatario con atto gestionale solo se il progetto definitivo in questione sarebbe pervenuto a finanziamento;

-che in data 02.03.2011 il suddetto Raggruppamento "UAM" con nota prot. n° 603 trasmetteva la progettazione di livello definitivo;

-che l'ASP di Messina ha espresso sul progetto di che trattasi il parere igienico sanitario favorevole con provvedimento n° 211/11 DP dell'11.05.2011;

-che la Soprintendenza per i BB. CC. e AA di Messina, con provvedimento n° 4752/U.O. VII del 21.06.2011 ha espresso parere favorevole sul progetto definitivo a condizione che il progetto esecutivo fosse sottoposto al parere di competenza per l'esecuzione dell'opera;

-che il Consiglio Comunale, con deliberazione n° 27 del 25.07.2011 approvava il progetto definitivo e sanciva l'adozione della variante al vigente PRG da zona territoriale omogenea "Z.T.O. A2" a zona per attrezzature ed impianti d'interesse generale "Z.T.O. F";

-che con Deliberazione di Giunta Municipale n° 44 del 19.08.2011, previo parere tecnico favorevole espresso dal RUP il 17.08.2011, è stato approvato in linea amministrativa il progetto definitivo;

-che con DDG 179 dell'11.07.2012, pubblicato nella GURS parte I n° 34 del 17.08.2012, l'Assessorato Regionale del Territorio e dell'Ambiente, Dipartimento Regionale dell'Urbanistica, ha approvato il Progetto in variante al PRG, adottato dal comune di Motta d'Affermo, ex art. 19 D.P.R. 327/2001, con delibera consiliare n. 27 del 25 luglio 2011 per l'esecuzione dei "Lavori di realizzazione di un centro per attività culturali folcloristiche nel Palazzo Minneci";

-che con nota prot. 116946 dell'08.11.2013 l'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, Dipartimento Regionale Tecnico esprimeva il proprio "nulla osta" sulle procedure di affidamento dei servizi di architettura ed ingegneria, nonché sulla progettazione di livello definitivo, atto propedeutico al riconoscimento della premialità del PIT n. 33 Nebrodi spettante al Comune di Motta d'Affermo;

-che con nota prot. 1136 del 06.05.2015 questo Comune ha richiesto al Raggruppamento U.A.M. l'aggiornamento del progetto e che il medesimo Raggruppamento con nota prot. 2353 del 28.09.2015 trasmetteva il medesimo progetto aggiornato al prezzario regionale delle OO.PP. pubblicato sul supplemento ordinario della GURS parte I n° 13 del 15.03.2013, così come aggiornato con Decreto 6 maggio 2015 relativamente al capitolo 24.4.

VISTO il bando pubblico per la predisposizione di un programma regionale di finanziamento per la promozione di interventi di recupero, finalizzati al miglioramento della qualità della vita e dei servizi pubblici urbani nei comuni della Regione Siciliana, G.U.R.S. n° 17 del 24.04.2015;

CONSIDERATO che questo Comune ha inteso concorrere al Bando pubblico di cui al capo precedente, inoltrando con nota prot. 2360 del 29.09.2015 il progetto definitivo munito di tutti i correlati visti, pareri e nulla osta sopra descritti, nonché tutta la documentazione di rito prevista dal bando stesso;

VISTO il DDG n° 2242 del 7 ottobre 2016 emanato dall'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, Dipartimento Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, Servizio 7 Politiche Urbane Abitative nel quale l'intervento in oggetto risulta utilmente inserito in graduatoria e tra quelli muniti di copertura finanziaria;

VISTA la nota prot. 53673 del 14 novembre 2016 con la quale il medesimo Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, Dipartimento Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, Servizio 7 Politiche Urbane Abitative ha sollecitato il Comune di Motta d'Affermo ad aggiornare l'esecutività del progetto ai sensi della normativa vigente in materia di lavori pubblici (D.lgs. 50/2016 e D.lgs 163/2006), per l'attuazione dell'intervento di cui in epigrafe,

VISTO che l'intervento in argomento è compreso nel Piano Triennale delle OO.PP. 2016-2018 di questo Comune, approvato con deliberazione di C.C. n. 20 del 23.12.2016;

VISTA la procedura di evidenza pubblica relativa all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare i servizi di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico, conclusa con l'aggiudicazione definitiva sancita con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 7 del 26.01.2011;

CONSIDERTO che la procedura di che trattasi è stata varata e portata avanti con riferimento al quadro normativo previgente all'entrata in vigore del D.lgs. 50/2016, e pertanto, con riferimento al D.lgs. 163/2006;

PRESO ATTO che il Professionista mandatario del Raggruppamento, con nota prot. 1826 del 05.05.2017 ha trasmesso lo schema di disciplinare per il conferimento dell'incarico di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico;

DATO ATTO che il disciplinare d'incarico in forma di scrittura privata viene redatto e sottoscritto così come previsto dall'art. 11, comma 13 del D.lgs. 163/2006 e come disposto in deroga dalla Determinazione n° 1 del 13 febbraio 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, pubblicata nella G.U. Serie generale n° 50 del 28 febbraio 2013, in ordine all'ammissibilità delle scritture private "in forma cartacea e nelle forme equipollenti ammesse dall'ordinamento".

RITENUTO pertanto, di dover procedere all'affidamento dell'incarico per l'espletamento dei servizi di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico, per potere usufruire del finanziamento già programmato con D. D.G. n° 2242 del 7 ottobre 2016 emanato dall'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, Dipartimento Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, Servizio 7 Politiche Urbane Abitative, nel quale l'intervento in oggetto risulta utilmente inserito in graduatoria e tra quelli muniti di copertura finanziaria;

VISTI:

- il D.lgs. 163/2006;
- il DPR 207/2010;
- la L.R. n° 12 /2011 e s.m.i.;
- il D.P. n° 13 del 31.01.2012
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'Ordinamento Amministrativo vigente nella regione Siciliana;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare lo schema di disciplinare d'incarico, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, trasmesso con nota prot. 1826 del 05.05.2017 dall'arch. Giovanna Rita Elmo come professionista mandatario, per l'affidamento dei servizi di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico, per la "Realizzazione di un centro consortile per attività culturali folcloristiche all'interno del Palazzo Minneci" al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti U.A.M. - Urbanistica e Architettura per Motta, con sede in Santo Stefano di Camastra (ME) Via Luigi Sergio n. 35; di conferire incarico al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti U.A.M. - Urbanistica e Architettura per Motta, con sede in Santo Stefano di Camastra (ME) Via Luigi Sergio n. 35 per l'espletamento dei servizi di cui al capo precedente;
- 2) di dare atto che al Raggruppamento aggiudicatario, saranno riconosciuti e liquidati i corrispettivi determinati ai sensi del Decreto del Ministro della Giustizia del 17 giugno 2016 col rispettivo allegato, nonché ai sensi della Tariffa professionale dei Geologi sancita dal D.M. 18.11.1971 e successive modifiche, 22.07.1977, 31.10.1981, 15.05.1986, 07.11.1991 n° 456, 30.07.1996 n° 519, applicando in ogni caso il ribasso d'asta offerto dal soggetto aggiudicatario in fase di gara, pari al 10%, oltre I.V.A. ed oneri previdenziali e di legge;

- 3) di dare atto che per le suddette competenze tecniche nulla graverà a carico del bilancio comunale e che le stesse competenze troveranno capienza finanziaria nel quadro economico del progetto esecutivo che si atterrà ai limiti economici sanciti dal DDG n° 2242 del 7 ottobre 2016 emanato dall'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, Dipartimento Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, Servizio 7 Politiche Urbane Abitative nel quale l'intervento in oggetto risulta utilmente inserito in graduatoria e tra quelli muniti di copertura finanziaria;

Motta d'Affermo, li 15.05.2017



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Arch. Nunzio Giuseppe Marinaro

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Nunzio Marinaro', written over the printed name.

Visto di Regolarità Contabile

Vista la superiore determinazione, si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Motta d'Affermo, li 15/05/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Pietro Mazzeo

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Pietro Mazzeo', written over the printed name.

Visto di Regolarità Contabile

Vista la superiore determinazione, si attesta che il controllo, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo.

Motta d'Affermo, li 15/05/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Pietro Mazzeo

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Pietro Mazzeo', written over the printed name.

DISCIPLINARE D'INCARICO

Ente Locale
Comune di Motta d'Affermo, Piazza San Luca
98070 Motta D'Affermo (Me)

CONVENZIONE D'INCARICO PER SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA INERENTI ALLA
***“REALIZZAZIONE DI UN CENTRO CONSORTILE PER ATTIVITÀ CULTURALI
FOLCLORISTICHE ALL'INTERNO DEL PALAZZO MINNECI”***

VISTO il bando pubblico per la predisposizione di un programma regionale di finanziamento per la promozione di interventi di recupero, finalizzati al miglioramento della qualità della vita e dei servizi pubblici urbani nei comuni della Regione Siciliana, G.U.R.S. n° 17 del 24.04.2015,

VISTO il DDG n° 2242 del 7 ottobre 2016 emanato dall'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, Dipartimento Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, Servizio 7 Politiche Urbane Abitative nel quale l'intervento in epigrafe risulta utilmente inserito in graduatoria e tra quelli muniti di copertura finanziaria,

VISTA la nota prot. 53673 del 14 novembre 2016 con la quale il medesimo Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, Dipartimento Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, Servizio 7 Politiche Urbane Abitative ha sollecitato il Comune di Motta d'Affermo ad aggiornare l'esecutività del progetto ai sensi della normativa vigente in materia di lavori pubblici (D.lgs. 50/2016 e D.lgs 163/2006), per l'attuazione dell'intervento di cui in epigrafe,

VISTA la procedura di evidenza pubblica relativa all'affidamento dei servizi di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico, conclusa con l'aggiudicazione definitiva sancita con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 7 del 26.01.2011;

CONSIDERTO che la procedura di che trattasi è stata varata e portata avanti con riferimento al quadro normativo previgente all'entrata in vigore del D.lgs. 50/2016 e, pertanto, con riferimento al D.lgs. 163/2006;

PREMESSO che il presente disciplinare in forma di scrittura privata viene redatto e sottoscritto così come previsto dall'art. 11, comma 13 del D.lgs. 163/2006 e come disposto in deroga dalla Determinazione n° 1 del 13 febbraio 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, pubblicata nella G.U. Serie generale n° 50 del 28 febbraio 2013, in ordine all'ammissibilità delle scritture private “in forma cartacea e nelle forme equipollenti ammesse dall'ordinamento”.

Fanno 2017 (duemiladiciassette) il giorno _____ del mese di maggio in Motta D'Affermo e tra:

- L'Ente LOCALE Comune di Motta d'Affermo nella persona del suo Sindaco pro tempore e Legale Rappresentante, nonché Responsabile dell'Area Tecnica Arch. Nunzio Giuseppe Marinaro, il quale agisce in quest'atto in nome e per conto del suddetto Ente,

- **i professionisti**

- Dott. Arch. Giovanna Rita ELMO, nata a Mistretta (ME) il 02.03.1970, con studio in Santo Stefano di Camastra (ME) in Via Luigi Sergio n° 37, C.F. LMEGNN70C42F251G, iscritta all'Ordine Provinciale degli Architetti di Messina al n° 1207,
- Dott. Arch. Angelo PETTINEO, nato a Mistretta (ME) il 16.06.1969, con studio tecnico in Motta d'Affermo, nella Via Roma n. 27, C.F. PTTNGL69H16F251R, iscritto all'Ordine degli Architetti della provincia di Messina al n° 949;
- Dott. Arch. Matteo Giacomo CATANZARO, nato a Milazzo il 25.07.1975, con studio tecnico in Motta d'Affermo (ME), nella Via Orto n. 3, C.F. CTNMTG75L25F206M, iscritto all'Ordine degli Architetti della provincia di Messina al n° 1772;
- Dott. Geol. Saverio Angelo OJENI, nato a Palermo il 13.01.1965, con studio tecnico in Santo Stefano di Camastra (ME), nella Via Nuova n° 54, C.F. JNOSRN65A13G273I, iscritto all'Ordine Regionale dei Geologi di Sicilia al n° 1751;

riuniti in Raggruppamento Temporaneo di Professionisti (RTP) denominato "U.A.M.-Urbanistica e Architettura per Motta", in virtù dell'Atto costitutivo e del mandato collettivo speciale di rappresentanza, stipulato il 14 febbraio 2011, con cui si attribuiscono le mansioni di **Professionista Mandatario all'Arch. Giovanna Rita ELMO**, sopra generalizzata, la quale pertanto è autorizzata a stipulare in nome e per conto del medesimo Raggruppamento,

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

A – PROGETTAZIONE

L'Amministrazione affida al RTP denominato "U.A.M. – Urbanistica e Architettura per Motta" l'incarico per l'espletamento dei servizi di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo, certificazione di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, nonché dei correlati servizi di studio geologico, in virtù dell'aggiudicazione avvenuta con procedura di evidenza pubblica aperta e sancita dalla Determina del Responsabile dell'Area Tecnica n. 7 del 26.01.2011, come previsto dal Bando Pubblico ed accettato univocamente dai suddetti Professionisti, relativamente all'opera **"REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE CULTURALI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DEI RESIDENTI E LA VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITÀ LOCALI"**.

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

A - PROGETTAZIONE

I Professionisti nell'espletamento dell'incarico restano obbligati alla rigorosa osservanza delle norme di cui al D.lgs. 50/2016, al regolamento di attuazione DPR 207/2010 così come applicato nella Regione Siciliana con la L.R. 12/2011, con D.P. n° 13 del 31 gennaio 2012, e successive modifiche ed integrazioni.

Il progetto esecutivo costituirà la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definirà compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare. Restano esclusi soltanto i piani operativi di cantiere, i piani di approvvigionamenti, nonché i calcoli e i grafici relativi alle opere

provvisori. Il progetto esecutivo sarà composto dai seguenti documenti così come previsto dall'art. 23 comma 8 del D.lgs 50/2016 e dall'art. 24 del D.P.R. n° 207/2010, salva diversa motivata determinazione del Responsabile del Procedimento, anche con riferimento alla loro articolazione:

- a) relazione generale;
- b) relazioni specialistiche;
- c) elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- f) piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
- g) computo metrico estimativo e quadro economico;
- h) cronoprogramma;
- i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- l) schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- m) piano particellare di esproprio.

Nell'ambito di cui alla lettera "b" s'inquadra la prestazione accessoria riferita allo studio e alla redazione della relazione geologica;

B – DIREZIONE DEI LAVORI

Ufficio della Direzione dei Lavori

Per il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dell'intervento, considerata la complessità delle lavorazioni, prima della gara sarà istituito un ufficio di direzione lavori, costituito da un direttore dei lavori e da due assistenti con funzioni di direttore operativo o di ispettore di cantiere. L'ufficio di direzione lavori sarà preposto alla direzione ed al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento secondo le disposizioni del Direttore dei Lavori e nel rispetto degli impegni contrattuali.

Direttore dei Lavori

Il direttore dei lavori avrà cura che i lavori cui sarà preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità del progetto e del contratto. Egli avrà la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interlocherà in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

Il direttore dei lavori avrà la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche di questi così come previsto dall'articolo 3, comma 2, della legge 5 novembre 1971, n. 1086, e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni di cui alla legge 5 novembre 1971, n. 1086, alla legge 2 febbraio 1974, n. 64, al d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, ed al decreto-legge 28 maggio 2004, n. 136, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 luglio 2004, n. 186, e successive modificazioni.

Al direttore dei lavori faranno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal codice dei contratti e degli appalti e dal regolamento attuativo di cui al D.lgs. 207/2010 nonché:

- a) verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;

- b) curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
- c) provvedere alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, della disposizione di cui all'articolo 118, comma 4, del codice dei contratti e degli appalti;
- d) provvedere alla **misura e contabilità** dei lavori in conformità a quanto previsto dal Titolo IX del regolamento di cui al D.lgs. 207/2010.
- e) provvedere alla **certificazione di regolare esecuzione** ai sensi e per gli effetti dell'art. 237 del D.lgs. 207/2010 in ossequio alle disposizioni previste dagli artt. 229 comma 3, art. 234 commi 2,3, 4 e art. 235.

Direttore Operativo

Gli assistenti con funzioni di direttori operativi collaboreranno con il direttore dei lavori nel verificare che lavorazioni di singole parti dei lavori da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali. Essi risponderanno della loro attività direttamente al direttore dei lavori.

Ai direttori operativi potranno essere affidati dal direttore dei lavori, fra gli altri, i seguenti compiti:

- a) verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
- b) programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori;
- c) curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
- d) assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;
- e) individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proponendo al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive;
- f) assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;

C – COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA

Nell'adempimento dell'incarico il Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione delle opere dovrà porre in essere tutti i mezzi concettuali ed operativi per il suo esatto e corretto adempimento, valutato alla stregua della *diligentia quam in concreto*, obbligandosi all'osservanza delle norme relative alla sicurezza, regolamentate dal DLgs. 9 aprile 2008, n. 81, e si impegnerà a svolgere il compito assegnato secondo lo schema del presente disciplinare.

Il Professionista si impegnerà ad espletare l'incarico in conformità anche alle normative che saranno successivamente emanate e la cui applicazione sarà obbligatoria o anche solo opportuna al fine della tutela della sicurezza dei lavoratori.

Nel corso dell'espletamento dell'incarico il Professionista dovrà tenere stretti contatti e prestare la propria fattiva collaborazione, quando richiesta, anche con il responsabile del procedimento (RUP) e con il direttore dei lavori (DL), individuati dall'Amministrazione per i lavori oggetto del presente incarico, fermi restando i requisiti della prestazione d'opera intellettuale.

Nello svolgimento del ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, il Professionista potrà avvalersi di collaboratori e/o assistenti.

Resta inteso che l'Amministrazione è completamente estranea riguardo ai rapporti intercorrenti tra il Professionista ed i suoi eventuali collaboratori e/o assistenti per attività specialistiche: gli oneri ad essi relativi

sono a completo e totale carico di quest'ultimo. In tutti i casi, il Professionista è unico referente e responsabile nei confronti dell'Amministrazione.

In particolare, oltre a quanto stabilito negli altri punti del presente disciplinare, il Professionista dovrà, in via esemplificativa ma non esaustiva, svolgere i seguenti compiti:

- a) redazione del piano di sicurezza e di coordinamento e predisposizione del fascicolo secondo quanto richiesto dalla normativa in termini di sicurezza;
- b) definizione delle fasi di lavoro e relativa durata, in base alle caratteristiche del progetto esecutivo;
- c) applicazione di ogni norma di legge o regolamento vigente attinente al presente incarico ed, in particolare, piena applicazione di quanto previsto agli artt. 91 e 92 del DLgs. 81/2008;
- d) partecipazione, anche tramite collaboratori e/o assistenti, a: sopralluoghi, trasferte, rilievi di qualunque natura, studi preliminari, incontri e riunioni richiesti dal RUP e dal DL;
- e) assistenza all'Amministrazione nei rapporti con autorità e enti terzi;
- f) emissione e conservazione, con diligenza e tempestività secondo le norme previste, della documentazione di propria competenza;
- g) indizione, gestione e partecipazione a tutte le riunioni di coordinamento ritenute necessarie;
- h) aggiornamento del piano di sicurezza ed del fascicolo quando necessario;
- i) attivazione, con proprio personale in caso di impossibilità, alla fornitura di debita assistenza durante tutta la fase esecutiva.

ART. 3. - MODALITA' OPERATIVE

I Professionisti incaricati nella predisposizione degli elaborati progettuali dovranno seguire le direttive che verranno loro impartite dall'Amministrazione, impegnandosi a confrontare con la stessa tempestivamente le soluzioni individuate. Tutte le decisioni adottate dall'Amministrazione in ordine agli indirizzi della progettazione ed esecuzione degli interventi saranno comunicate ai Professionisti incaricati per iscritto.

Degli incontri aventi carattere ufficiale fra l'Amministrazione e i Professionisti incaricati sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti. L'Amministrazione si impegna a fornire ai Professionisti incaricati dati, documentazione in genere e cartografie in suo possesso che gli stessi Professionisti possano ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

ART. 4 - MODIFICHE AI PROGETTI

I Professionisti incaricati sono tenuti ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione dei progetti senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

I Professionisti incaricati saranno altresì tenuti, a richiesta dell'Amministrazione, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi. In tale seconda ipotesi i Professionisti incaricati avranno diritto ad un ulteriore compenso.

In riferimento ai rilasci di autorizzazioni e concessioni i Professionisti incaricati si impegnano ad introdurre negli elaborati presentati eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall'Amministrazione o dagli Uffici pubblici interessati, fino al rilascio delle autorizzazioni e/o concessioni richieste.

B - PRESTAZIONI ACCESSORIE

In riferimento ai rilascio di autorizzazioni e concessioni i Professionisti incaricati si impegnano ad introdurre negli elaborati presentati eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall'Ente o dagli uffici pubblici interessati, fino al rilascio delle autorizzazioni e/o concessioni richieste.

ART. 5 - TEMPI

A - PROGETTAZIONE

Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato entro 60 gg. (sessanta giorni) dalla data della stipula del presente disciplinare.

B – DIREZIONE DEI LAVORI e servizi correlati

L'espletamento della Direzione dei lavori e dei servizi correlati (direzione operativa, direzione tecnica di cantiere, misura e contabilità, ecc.) sarà coordinato con gli adempimenti procedurali derivanti dall'avviamento, dalla conduzione e dalla chiusura del cantiere e, pertanto, demandato alla definizione del crono programma col progetto esecutivo e alle direttive impartite dall'Amministrazione;

C – COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA

L'espletamento del servizio di Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione sarà correlato ai 60 gg. Previsti per la produzione della progettazione esecutiva, mentre l'espletamento del Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sarà determinato in funzione degli adempimenti procedurali derivanti dall'avviamento, dalla conduzione e dalla chiusura del cantiere e, pertanto, demandato alla definizione del crono programma col progetto esecutivo e alle direttive impartite dall'Amministrazione.

ART. 6. - COMPENSI

Ai fini della corresponsione dei compensi, verrà fatto riferimento agli atti della procedura di evidenza pubblica già espletata per l'attribuzione dei servizi di cui al presente disciplinare, applicando in ogni caso il ribasso d'asta offerto dal soggetto aggiudicatario pari all' 10%, oltre I.V.A. ed oneri previdenziali e di legge.

Agli effetti della determinazione dei compensi al Professionista per la prestazione dei servizi di cui all'oggetto, si farà, comunque, riferimento all'imputazione finanziaria nel quadro economico riepilogativo del progetto, escludendo maggiori compensi che eccedano la medesima disponibilità finanziaria del progetto.

Le prestazioni professionali saranno compensate secondo le tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, con riferimento al Decreto del Ministro della Giustizia del 17 giugno 2016.

Pertanto, agli effetti della determinazione dei compensi, si precisa che l'opera ricade nelle seguenti fattispecie di cui alla Tavola Z-1 allegata al Decreto del Ministro della Giustizia del 17 giugno 2016: Edilizia, cultura vita sociale sport e culto, ID opera "E13"; Impianti, impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni ID opera "IA04"

- l'importo da assumersi a base per la determinazione dei compensi di cui ai punti precedenti sarà dato dal valore dell'opera sulla base dell'importo risultante dal computo metrico estimativo del progetto esecutivo;

- il rimborso dei compensi accessori e delle spese rimborsabili verrà calcolato in base all'art. 5 del Decreto del Ministro della Giustizia del 17 giugno 2016 e comunque in misura non superiore al 25% del compenso;
- restano a carico dell'Ente le somme da corrispondere all'Ordine Professionale per l'eventuale rilascio di pareri su eventuali controversie derivanti dalla determinazione della parcella, nonché quelle da corrispondere al professionista per gli eventuali oneri per la gestione separata INPS (4%), quelle da corrispondere ai sensi dell'art. 10 della legge 3 gennaio 1981 nr. 6, INARCASSA (4%), l'I.V.A. professionale e quant'altro dovuto per legge.

Le prestazioni professionali del Geologo saranno compensate secondo la tariffa professionale sancita dal D.M. 18.11.1971 e successive modifiche, 22.07.1977, 31.10.1981, 15.05.1986, 07.11.1991 n° 456, 30.07.1996 n° 519.

Agli effetti della determinazione dei compensi, si precisa:

ART. 7 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

E OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La liquidazione dell'onorario e del rimborso spese spettanti ai professionisti per la progettazione esecutiva, direzione dei lavori, misura e contabilità, liquidazione e assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avverrà dopo l'approvazione in linea tecnica ed in linea amministrativa del progetto ed in correlazione con le diverse fasi esecutive dell'intervento, previa presentazione della corrispettiva fatturazione.

Per la natura eterogenea dei servizi in questione e per il propedeutico esperimento dell'evidenza pubblica con cui il Professionista e l'Amministrazione hanno convenuto sulla natura e sulla misura del compenso, previa applicazione del ribasso d'asta, nonché per i recenti provvedimenti legislativi (decreto liberalizzazioni n. 1 del 24 gennaio 2012 coordinato con la legge di conversione 24 marzo 2012, n. 27) si deroga alla presentazione della parcella preventivamente vistata dall'Ordine professionale.

L'affidamento della prestazione è, pena nullità del contratto, subordinata all'assunzione degli obblighi di tracciabilità ed agli adempimenti integrali della normativa (art 3 L. 136/2010). L'affidamento è sottoposto a clausola risolutiva che verrà attuata qualora le transazioni eseguite siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società e Poste Italiane S.p.A. Al riguardo si applicheranno le procedure previste al comma 8 del citato art. 3 – L. 136/2010; l'art. 3 si intende integralmente riportato e la sottoscrizione del disciplinare d'incarico dà atto che il soggetto contraente è a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti.

Il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e postali sui quali verranno effettuati i bonifici ed i pagamenti; La fatturazione avverrà con le modalità di seguito descritte.

ART. 8 - PRESENTAZIONE FATTURE

I compensi per l'espletamento dei servizi di cui all'oggetto e per le attività accessorie saranno liquidati su presentazione di fatture emesse secondo le due seguenti opzioni:

- a) dal Professionista Mandatario, in virtù mandato collettivo speciale di rappresentanza, per tutte le prestazioni previste dal presente disciplinare;
- b) dal singolo Professionista, in funzione delle prestazioni tecniche e specialistiche da questo espletate, previa comunicazione di accompagnamento resa dal Professionista mandatario sull'effettiva prestazione resa dal componente del raggruppamento;

I compensi saranno comunque liquidati entro le previsioni finanziarie previste dallo stesso progetto. L'Ente resta comunque estraneo a qualsiasi rapporto riguardante la ripartizione dei compensi tra i vari Professionisti del Raggruppamento e alle corrispettive incombenze di natura fiscale.

ART. 9 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Ciascun elaborato progettuale è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte dei Professionisti incaricati possano essere sollevate eccezioni di sorta.

ART. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente alle incombenze derivanti dall'espletamento dell'incarico e relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da 3 membri, di cui uno scelto dall'Ente, uno scelto dai Professionisti incaricati ed il terzo scelto di comune accordo fra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Patti.

In pendenza del giudizio arbitrale i Professionisti incaricati non sono sollevati da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

- 1.- Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.
- 2.- In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.
- 3.- Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla al Decreto del Ministro della Giustizia del 17 giugno 2016 col rispettivo allegato, nonché alle norme del Codice Civile, nonché a quanto previsto con riferimento alla Tariffa professionale dei Geologi sancita dal D.M. 18.11.1971 e successive modifiche, 22.07.1977, 31.10.1981, 15.05.1986, 07.11.1991 n° 456, 30.07.1996 n° 519.

ART. 12 - APPROVAZIONE SPECIFICA

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 c.c. le seguenti condizioni generali del disciplinare di cui agli artt.: 1 (Oggetto dell'incarico); 2 (Prestazioni inerenti all'incarico); 3 (Modalità operative); 4 (Modifiche ai progetti); 5 (Tempi); 6 (Compensi); 7 (Liquidazione dei compensi e obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari); 8 (Presentazione delle fatture); 9 (Proprietà degli elaborati), 10 (Definizione delle controversie), 11 (Disposizioni finali).

Letto, approvato e sottoscritto.
Motta d'afferma, li

Il PROFESSIONISTA MANDATARIO
Dott. Arch. Giovanna Rita Elmo

L'Ente locale Comune di Motta d'Afferma
(Il Sindaco e Legale Rappresentante Arch. Nunzio Giuseppe Marinaro)