

REGIONE SICILIANA - COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
PROVINCIA DI MESSINA

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|---------------------------|---|
| N. <u>23</u> del Registro | OGGETTO: Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale – Anni 2018 – 2019 – 2020. |
| Data <u>17/05/2018</u> | |

L'anno duemiladiciotto il giorno QUATTORDICI del mese di MARZO,
alle ore 14,00.

nella Sede Municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei

Sigg.ri:

| COGNOME E NOME | | CARICA | P | A |
|----------------|------------|--------------|----------------|----------|
| ADAMO | SEBASTIANO | Sindaco | <i>Assente</i> | <i>α</i> |
| PULVINO | ANTONINO | Vice Sindaco | <i>X</i> | |
| DI PRIMA | ROSA MARIA | Assessore | <i>X</i> | |
| MARTORANA | LUCIA RITA | Assessore | <i>X</i> | |

Partecipa il Segretario Comunale Dott. A. Nigrone

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la L.R. 3 dicembre 1991, n. 44;

Vista la L.R. 5 luglio 1997 n. 23;

Vista la L.R. 7 settembre 1998 n. 23;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. n. 48/91 hanno espresso i pareri di cui infra;

Vista la proposta di deliberazione concernente l'oggetto, predisposta dal responsabile dell'Ufficio Segreteria
Su indicazione del Sindaco, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PREMESSO CHE:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i.;

- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;

DATO ATTO che alla data odierna non sono state ancora varate le precitate Linee di indirizzo;

RICHIAMATA la vigente Dotazione organica, come da ultimo aggiornata con deliberazione di G.M. n. 42 del 16.06.2008, che, alla data odierna, prevede la seguente situazione:

Posti vacanti n. 10

Posti occupati n. 08

DATO ATTO dell'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come attestato con deliberazione di G.C. n. 44 del 18/09/2017 avente ad oggetto "Approvazione piano occupazionale anno 2017 ed approvazione programma triennale del fabbisogno del personale – triennio 2017/2019";

PRESO ATTO che attualmente risultano in servizio presso l'Ente, in forza delle disposizioni

legislative regionali di settore emanate, n.08 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 27.12.2017 avente ad oggetto “Avvio della procedure per la stabilizzazione dei rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell’art. 20 del D. Lgs. 75/2017 e dell’art. 3 della L. R. 27/2016. Adempimenti preliminari e proroga dei rapporti in essere fino al 31/12/2018.”

RITENUTO che rientra nei programmi prioritari dell’amministrazione la stabilizzazione a tempo indeterminato del personale in servizio con contratto a tempo determinato e parziale, il cui apporto risulta determinante per il buon andamento della macchina amministrativa, oltre che per garantire un adeguato svolgimento dei servizi e delle funzioni fondamentali;

RITENUTO, altresì, di dover rinviare a successivo provvedimento tanto le previsioni relative alla proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato e parziale quanto le previsioni relative alle assunzioni a tempo indeterminato, data la complessità e la continua evoluzione dell’attuale normativa in materia di precariato, al fine di consentire la conclusione dell’avviato processo di ricognizione di cui all’atto di indirizzo adottato con la delibera di Giunta Comunale sopra citata;

VISTA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2018-2020;

CONSIDERATO che il rapporto personale/popolazione al 31.12.2017 risulta essere pari a $8/717 = 1/90$;

RICHIAMATO l’art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al “pareggio di bilancio”, come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall’ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall’apposita tabella allegata al medesimo, pertanto per il futuro il nostro Ente non potrà rientrare tra i Comuni in dissesto finanziario purchè venga effettuata una seria politica di recupero dei tributi locali;

DATO ATTO che la dotazione organica dell’Ente ha in itinere il rispetto delle norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

DATO ATTO che il parere del revisore dei conti, laddove necessario, dal momento che con il presente atto non vengono previste assunzioni, verrà espresso in sede di proposta di approvazione del DUP da parte del Consiglio;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita informazione alle RSU ed alle Organizzazioni sindacali;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 2000, e ss.mm. e ii;
- il D. Lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm. e ii;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- lo Statuto comunale;
- il C.C.N.L. di categoria per i dipendenti degli Enti locali;

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

PROPONE

DI CONSIDERARE le premesse parte integrante del deliberato;

DI CONFERMARE, allo stato e nelle more di una revisione successivamente all'adozione del bilancio, la Dotazione organica, come da ultimo aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 16/06/2008;

DI APPROVARE il piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 allegato al presente atto sotto la lettera "A";

DI RINVIARE a successivo provvedimento ogni decisione relativa alla proroga ed alle eventuali assunzioni a tempo indeterminato per gli anni 2018-2019-2020.

DI RISERVARSI la revisione in qualsiasi momento del Piano triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 in caso di modifica della normativa vigente, della definizione del processo di ricognizione avviato e/o a seguito dell'emanazione delle Linee di indirizzo previste dall'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione alle RSU del Comune di Motta d'Affermo ed alle OO.SS. provinciali;

DI PUBBLICARE la presente deliberazione all'Albo pretorio *on line* e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";

DI DICHIARARE l'atto munito di immediata esecutività onde permettere agli uffici di provvedere all'espletamento degli atti necessari e conseguenti.


IL SINDACO
Dott. Sebastiano Adamo


Allegato "A"

PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2018/2020

| |
|----------------------------|
| PIANO FABBISOGNO ANNO 2018 |
| NESSUNA |

| |
|---|
| PIANO FABBISOGNO ANNO 2019 |
| ASSUNZIONI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE |

| |
|---|
| PIANO FABBISOGNO ANNO 2020 |
| ASSUNZIONI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE |

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale – Anni 2018 – 2019 – 2020.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ,
Visto il D.lgs.n° 267/2000, visto il vigente Regolamento di
contabilità, ai sensi dell'art.13 della L.R. 03/12/1991, n.44

Somma stanziata + _____
Impegni già assunti - _____
Disponibilità attuale = _____

ATTESTA

Come da prospetto accanto, la copertura finanziaria.
Della complessiva spesa derivante dal presente atto

Somma impegnata con il
presente provvedimento € _____

di € _____

Somma disponibile = _____

all'intervento _____ Cap. _____

Data _____

competenza _____ residui _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera i) della L.R.11/12/91, n.48, come integrato dall'art.12 della L.R. 23/12/2000, n.30
sulla presente proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono parere di cui al seguente prospetto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**

Data 24/04/2018 Il Responsabile [firma]

**IL RESPONSABILE DI
RAGIONERIA**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**

Data Il Responsabile

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta sopra riportata corredata dai prescritti pareri ai sensi dell'art.53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepita dalla L.R. n. 48/91;

VISTO il vigente O.EE.LL., approvato con L.R. 15/03/1963, n.16 e la L.R. 06/03/1986, n. 9, modificata ed integrata dalla legge 08/06/1990 n. 142, recepita con modificazione dalla L.R. n.48 del 11/12/1991;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta;

Di dichiarare l'atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991.

Letto, approvato e sottoscritto :

IL PRESIDENTE
F.to A. POLVINO

L'Assessore Anziano
F.to R.M. DI PRINA

Il Segretario Generale
F.to A. NERONE

CONFORMITA'

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Motta d'Affermo 14-05-2018


Il Segretario Generale

Il Sottoscritto Segretario Generale, Visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' stata comunicata con apposito elenco ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art.199 comma 3° della L.R. n. 16/63.

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'

___ E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art.12 comma 1° della L. R. n. 44/91
(decorsi giorni 10 dalla data di pubblicazione)

___ E' divenuta esecutiva il 14-05-2018 ai sensi dell'art.12 comma 2° della L. R. n. 44/91
(per dichiarazione di immediata esecutività)

Motta d'Affermo 14-05-2018


Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Ai sensi dell'art. 11 della L.R.n.44/91 che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
E che contro la stessa non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami.

Motta d'Affermo _____

Il Segretario Generale

Il Messo Comunale