



**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**n. 122 del 06/12/2021**

**OGGETTO:** Impegno spesa per assistenza e manutenzione software/hardware, sistema di rilevazione presenze del personale, anno 2022.

**CIG:ZF23446F0C**

Il Sottoscritto Dott. Nigrone Antonio Giuseppe, in atto Responsabile dell'Area Amministrativa a seguito Determinazione Sindacale n. 22 del 15/10/2018;

**VISTI** gli artt. 54 –55 della Legge 08/06/1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L. R. 11/12/1991, n. 48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

**VISTA** la Circolare della Regione Siciliana -Assessorato Enti Locali n. 2 del 13/04/2001, dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D. Leg.vo n.267/2000;

**VISTO** l'art.183, comma 9, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il citato Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di Contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei Servizi assumono atti d'impegno;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità ai sensi del quale viene disposto, tra l'altro, che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano liquidazione di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio e che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

**VISTO** l'art. 26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 02/05/2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti liquidazioni di spesa e gli atti consequenziali;

**CONSIDERATO** che questo Comune è dotato dell'apparecchio rileva presenze del personale dipendente;

**CHE** è necessario assicurare l'assistenza al programma rilevazione presenze personale, per l'Anno 2022, con la Ditta Studio Contino di Acì Catena ( CT ), in qualità di esclusivista e titolare unico delle licenze d'uso del suddetto programma;

VISTA la nota della predetta Ditta, prot. n. 60M.21, acquisita al nostro prot. Pec 5108/2021 il 26/11/2021 con la quale la stessa comunica il codice articolo MEPA, per l'eventuale acquisto tramite piattaforma elettronica, con la proposta di rinnovo di assistenza e manutenzione del programma per la gestione del personale per l'Anno 2022 (01/01/2022-31/12/2022) per un importo complessivo pari ad € 771,04, IVA inclusa;

RITENUTO, a tal uopo, impegnare la complessiva somma di € 771,04, IVA inclusa, per rinnovare l'assistenza al programma rilevazione presenze personale, per l'Anno 2022, tramite la Ditta "Studio Contino" di Aci Catena (CT);

PRESO ATTO dell'istruttoria eseguita dal Responsabile del Procedimento;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165;

VISTO l'art. 36 comma 2, lett. a del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Titolo IV dello Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

### DETERMINA

Di impegnare la complessiva somma di € 771,04 IVA compresa, per rinnovo assistenza del sistema rilevazione e gestione presenze dipendenti per l'Anno 2022, a favore della ditta "Studio Contino" di Aci Catena (CT), P. IVA: 02695310876;

Di imputare la complessiva somma di € 771,04, IVA compresa, così come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	2	3	1.03.02.19.001	1.01.02	304	€ 771,04	2022

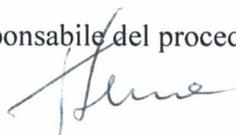
Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 08/06/1990, n.142, come sostituito dall'art.6, comma 11, della Legge 15/05/1997 n. 127 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dalla Legge Regionale 07/09/1998, n.23, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio di Ragioneria.

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario Comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio di Segreteria.

Motta D'Affermo, 06/12/2021

Il Responsabile del procedimento



Il Dirigente dell'Area Amministrativa  
Dott. Nigrone Antonio Giuseppe



# COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

### PARERI PREVENTIVI

ai sensi dell'art.53 della Legge 8 Giugno 1990, n° 142 recepito dalla L.R. 11 Dicembre 1991, n°48 e s.m.i. e attestazione della copertura finanziaria

### SULLA DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA N. 122 DEL 06/12/2021

**OGGETTO:** Impegno spesa per assistenza e manutenzione software/hardware, sistema di rilevazione presenze del personale, anno 2022.

Il sottoscritto Dott. Antonio Giuseppe Nigrone, Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n. 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Data,

06/12/2021



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Nigrone Antonio Giuseppe

Il sottoscritto Rag. Pietro Mazzeo, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Data,

06/12/2021



Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria  
Rag. Pietro Mazzeo

Il sottoscritto Rag. Pietro Mazzeo, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Regolamento Comunale sui controlli interni, **ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge 8 giugno 1990 n. 142 recepita dalla L. R. n. 48/91, come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	2	3	1.03.02.19.001	1.01.02	304	€ 771,04	2022

Data,

06/12/2021



Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria  
Rag. Pietro Mazzeo