



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Telefono 0921336086 – fax 0921336851 P.IVA 00324270834 C.A.P. 98070

e mail: ufficioragioneria@comune.mottadafferme.me.it

DETERMINAZIONE N. 36 DEL 06/04/2022

Oggetto:	SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI TRIENNIO 2019/2021 APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL del personale del Comparto delle regioni e Autonomie Locali del 31 marzo 1999 che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;

- l'art. 34 del CCNL del personale del Comparto delle Regioni e Autonomie Locali quadriennio 2002/2005, stipulato in data 22 gennaio 2004, con il quale si conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate;

- l'art. 16 (comma 6) del CCNL del personale del Comparto delle Regioni e Autonomie Locali, stipulato il 21 maggio 2018 che prevede, ai fini della progressione economica orizzontale, il possesso da parte dei lavoratori del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi;

- l'art. 64 (comma 3) del citato CCNL 2016/2018 che ha integrato il numero delle posizioni economiche delle quattro categorie di inquadramento del personale previste dal C.C.N.L. del 2002/2005.

Vista la Legge di stabilità 2015, alla quale è seguita una Circolare del MEF, chiarendo che “a partire dal 1 gennaio 2015 cessano, tra l'altro, ferma restando l'impossibilità di riconoscere gli arretrati per gli anni dal 2011 al 2014, gli effetti delle norme di contenimento delle spese di personale previste dall'articolo 9 del decreto legge n. 78/2010 concernenti il blocco dei trattamenti economici individuali (commi 1 e 2) ed il blocco economico delle progressioni di carriera comunque denominate e dei passaggi tra le aree (comma 21, terzo e quarto periodo), già oggetto della circolare n. 12/2011 del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato che, come noto, sono state prorogate fino al 31 dicembre 2014 dal D.P.R. 4 settembre 2013, n. 122 “;

Visto l'art. 5, comma 2, del citato CCNL 31 marzo 1999, il quale prevede che la progressione economica orizzontale si realizza nel limite delle risorse disponibili nel fondo e a tale scopo destinate;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 04/04/2022 avente ad oggetto: “Atto d'indirizzo per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali al personale dipendente triennio 2019/2021”;

Ritenuto provvedere all'espletamento delle procedure per l'attribuzione al personale dipendente delle progressioni economiche orizzontali negli esercizi finanziari 2019/2021, con decorrenza 01 gennaio di ciascun anno;

Considerato che *non sarà possibile prevedere, per ogni anno, progressioni economiche orizzontali in misura superiore al 50% dei dipendenti dell'ente per ciascuna categoria, arrotondato all'unità superiore, per frazioni superiori a 5;*

Accertato che nell'ultimo quinquennio non sono state effettuate progressioni economiche orizzontali;

Rilevato che si è provveduto alla redazione di un prospetto dal quale risultano i singoli dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 01 gennaio di ciascun anno 2019/2021, suddiviso per categorie in relazione alle specifiche posizioni economiche in godimento;

Dare atto che i criteri e le procedure per la progressione economica saranno disciplinate in sede di contrattazione integrativa con l'approvazione del CCDI parte normativa 2019-2021, e comunque in base alle valutazioni dei singoli Dipendenti nel triennio precedente l'anno di riferimento.

Dato atto che il personale assunto successivamente al 01/01/2019 può partecipare alla selezione con decorrenza 01/01/2020, fermo restando che per il requisito di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi è da considerare anche il periodo in servizio a tempo determinato;

Ritenuto dover provvedere all'approvazione dell'avviso per l'attivazione della procedura selettiva interna di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza 01/01/2019, per la partecipazione dei dipendenti a tempo indeterminato che abbiano maturato un'anzianità di servizio minima di due anni nella propria posizione economica immediatamente inferiore a quella da attribuire e che abbiano i seguenti requisiti:

- essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Motta D'Affermo, inquadrati nelle categorie A, B, C, D;
- essere in possesso alla data del 31/12 dell'anno precedente a quello di avvio della procedura di un'anzianità di servizio di almeno 24 mesi nell'ente.
- aver maturato alla data del 31/12 dell'anno precedente a quello di avvio della procedura almeno 24 mesi di servizio nella posizione economica in godimento.
- non potrà partecipare alla selezione il personale che nel biennio antecedente alla pubblicazione dell'avviso, abbia riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura (rimprovero scritto).

Ritenuto che la progressione economica sarà attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente. Per stabilire il punteggio di ciascun dipendente in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione verrà calcolata la media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione del triennio precedente a quello relativo all'anno di attribuzione della progressione;

Considerato che, l'attribuzione della progressione economica orizzontale e i relativi benefici economici sono, comunque, subordinati all'approvazione del CCDI;

Visto la determinazione sindacale n. 02 del 03/01/2022 con la quale veniva attribuita alla sottoscritta Giuseppa Carmela Noto la nomina di Capo Area Amministrativa dell'Ente con relativa attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui al comma 3 dell'art. 51 della L. n. 142/1990 e s.m.i., come recepito dall'art. 1 lett. h) della L.R. n. 11.12.1191 n. 48 nonché dei compiti di cui all'art. 11 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) di indire selezione interna per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per il triennio 2019/2021 con decorrenza 01/01/2019;
- 2) di approvare l'allegato schema di avviso, da pubblicarsi all'Albo Pretorio Comunale, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che la procedura istruttoria e di definizione delle graduatorie per i singoli passaggi

sarà espletata dall'Ufficio Personale, cui competerà la cura degli adempimenti connessi alle dovute correzioni o modificazioni conseguenti ad errori o all'accoglimento di eventuali ricorsi;

- 4) di dare atto che la spesa prevista è a carico del Fondo del salario accessorio di ciascuno degli anni 2019/2021 del personale e trova copertura sugli stanziamenti del bilancio armonizzato sull'apposito fondo vincolato;
- 5) di trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco per l'opportuna conoscenza.
- 6) di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Motta D'Affermo per la durata di 15 (quindici) giorni e nella pertinente sezione di amministrazione trasparente;
- 7) avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso straordinario al Presidente della Regione entro 120 giorni e al TAR competente entro 60 giorni. Il ricorso deve essere notificato a questo Ente che ha emanato l'atto entro i suddetti termini decorrenti dalla pubblicazione dell'atto o dalla sua piena conoscenza per altra via.

Motta D'Affermo, 06/04/2022

Il Responsabile dell'area amministrativa
Giuseppa Carmela Noto



Handwritten signature of Giuseppa Carmela Noto

La sottoscritta Giuseppa Carmela Noto, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Data, 06/04/2022



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Rag. Pietro Mazzeo

Handwritten signature of Pietro Mazzeo

Il sottoscritto Mazzeo Pietro, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del regolamento comunale sui controlli interni, **ATTESTA**, che l'approvazione del presente provvedimento, **comporta** riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere **FAVOREVOLE**.

Data, 06/04/2022



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Rag. Pietro Mazzeo

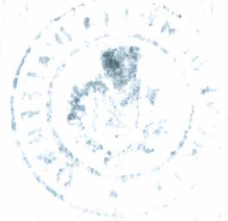
Handwritten signature of Pietro Mazzeo

The Government of Karnataka has decided to grant the following benefits to the employees of the Government of Karnataka who are employed in the Government of Karnataka and who are entitled to the benefits of the Government of Karnataka.

The Government of Karnataka has decided to grant the following benefits to the employees of the Government of Karnataka who are employed in the Government of Karnataka and who are entitled to the benefits of the Government of Karnataka.

22/11/2019

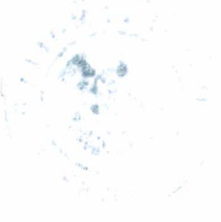
Secretary, Government of Karnataka
Bengaluru



The Government of Karnataka has decided to grant the following benefits to the employees of the Government of Karnataka who are employed in the Government of Karnataka and who are entitled to the benefits of the Government of Karnataka.

22/11/2019

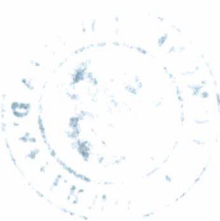
Secretary, Government of Karnataka
Bengaluru



The Government of Karnataka has decided to grant the following benefits to the employees of the Government of Karnataka who are employed in the Government of Karnataka and who are entitled to the benefits of the Government of Karnataka.

22/11/2019

Secretary, Government of Karnataka
Bengaluru





COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Telefono 0921336086 – fax 0921336851 P.IVA 00324270834 C.A.P. 98070

e mail: ufficioragioneria@comune.mottadafferme.me.it

SCHEMA AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI TRIENNIO 2019/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTI:

- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009;
- gli artt. 16, 64, 68 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 36 del 06/04/2022 con la quale è stata indetta la selezione interna per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali triennio 2019/2021, decorrenza giuridica ed economica 01/01/2019 ed approva il presente schema de avviso;

RENDE NOTO

È indetta procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale (p.e.o.), riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Motta D'Affermo, appartenenti alle categorie A, B, C e D, con decorrenza dal 1° gennaio 2019.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica interna alla categoria i dipendenti in servizio a tempo indeterminato, anche in posizione di comando o distacco presso altri Enti, Amministrazioni, Aziende, che abbiano maturato 24 mesi di permanenza nell'Ente alla data del 01 gennaio di ciascun anno di riferimento che:

- abbiano maturato alla data del 01 gennaio di ciascun anno almeno 24 (ventiquattro) mesi di permanenza nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;
- non siano incorsi in sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio precedente;
- I Dipendenti assunti successivamente al 01 gennaio possono partecipare alla selezione nell'anno successivo all'assunzione, ma restano validi i periodi in servizio anche a tempo determinato;

Non possono partecipare alla progressione i dipendenti in stato di sospensione cautelare ai sensi degli artt. 60 e 61 del CCNL 21.5.2018 alla data di pubblicazione dell'avviso.

2. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta esclusivamente sull'apposito schema che si allega al presente avviso, dovrà contenere tutti i dati richiesti, nonché copia degli atti necessari ai fini della valutazione.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta e ad essa dovrà essere allegata una copia del documento di riconoscimento del partecipante.

Per la presentazione della domanda di partecipazione sono ammesse le seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune;
- spedizione postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Motta D'Affermo – Ufficio personale – piazza San Luca n. 1 – 98070. La busta contenente la domanda di partecipazione deve recare le generalità del mittente e la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale per l'anno 2019, 2020 o 2021”;
- invio per posta elettronica certificata, esclusivamente dalla casella di posta elettronica certificata intestata al mittente, all'indirizzo: protocollomotta@pec.it In tale caso la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente oppure sottoscritta ed acquisita digitalmente in formato PDF. Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura: “Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale per l'anno 2019, 2020 o 2021”.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato **alle ore 12,00 del giorno 15/04/2021**. Fà fede la data di arrivo al protocollo, nel caso di consegna all'Ufficio Protocollo e di spedizione postale o la data di ricezione della PEC, nel caso di invio con tale modalità. Non si terrà conto delle domande di partecipazione pervenute dopo la scadenza del termine.

3. CRITERI DI SELEZIONE

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è pari al 50% dei dipendenti del Comune in ciascuna categoria, arrotondato all'unità superiore, per frazioni superiori a 5;

La selezione sarà effettuata sulla base dei criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi riportati nell'ultimo triennio precedente la selezione.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 ed è calcolato come media del punteggio ottenuto dalla valutazione di ogni singolo anno del triennio precedente a quello cui si riferisce la progressione economica.

In caso di parità di punteggio si terrà conto di ulteriori punti per un massimo di 20, sulla scorta dei seguenti parametri e punteggi:

Categoria	Esperienza maturata	Competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi
A	Max Punti 10	Max Punti 10
B	Max Punti 10	Max Punti 10
C	Max Punti 10	Max Punti 10
D	Max Punti 10	Max Punti 10

Ai fini della valutazione dell'esperienza acquisita, si terrà conto della permanenza nella categoria di appartenenza, dall'ultimo passaggio di categoria, assegnando 1 punto per ciascun anno di appartenenza nella categoria fino al massimo di 10 punti. In caso di assenze a qualsiasi titolo, superiori al 50% dei giorni lavorativi, verranno attribuiti 0,50 punti per ciascun anno.

Per quanto riguarda la formazione, verranno tenuti in considerazione i corsi, frequentati dall'ultimo passaggio di categoria e comunque nell'ultimo quinquennio, attribuendo:

- 1 punto per corsi di durata pari a 2 giorni con valutazione finale positiva;
- 3 punti per corsi di durata pari a 3 giorni con valutazione finale positiva;
- 5 punti per corsi di durata superiore a 4 giorni con valutazione finale positiva;
- 10 punti per Corso/i di perfezionamento e/o master con valutazione finale positiva.

A parità di punteggio viene data precedenza al dipendente più anziano di età.

4. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il Responsabile del servizio personale, dopo avere svolto preliminarmente l'istruttoria volta alla verifica della regolarità delle domande di partecipazione e della sussistenza dei requisiti generali di accesso alla selezione, provvederà a redigere le graduatorie relative a ciascuna categoria, sulla base dei criteri indicati nel presente avviso.

La valutazione avverrà sulla base degli elementi accertati ovvero acquisiti d'ufficio, nonché di quelli dichiarati dal dipendente nella domanda di partecipazione.

Il Servizio Personale porterà a conoscenza delle graduatorie i singoli richiedenti i quali potranno presentare istanza scritta di riesame del proprio punteggio al predetto Servizio entro il termine di 10 giorni. Trascorso tale periodo, il Responsabile del servizio personale esamina l'istanza e verificati i relativi punteggi, congiuntamente al Responsabile dell'area cui appartiene il dipendente o al Segretario comunale nel caso in cui il dipendente sia titolare di posizione organizzativa, provvede alla conferma o alla modifica di ogni singola graduatoria, rendendola definitiva.

Le graduatorie diventano definitive dopo 10 giorni dalla comunicazione agli interessati.

5. DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento del personale beneficiario nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2019/2020/2021.

6. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e, pertanto, la partecipazione alla medesima comporta l'accettazione implicita, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Amministrazione è

finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva ed avverrà a cura delle persone preposte presso l'Ufficio Personale, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento UE 2016/679.

7. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione, comprensivo dello schema di domanda di partecipazione, è pubblicato all'Albo Pretorio on line, fino al 15/04/2022, e nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso. Del presente avviso di selezione è data informativa ai componenti della RSU ed alle OO.SS. Territoriali.

8. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dal CCNL di comparto.

Per ogni informazione e/o chiarimento gli interessati possono rivolgersi direttamente all'Ufficio Personale.

Motta D'Affermo,

IL REESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

GIUSEPPA CARMELA NOTO

Si allegano alla presente

Schemi di domanda alla selezione