

**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**AREA TECNICA**

Prot. n. 576 utc

Li, 22.08.2022

Al Sig. Sindaco

Al Segr. Comunale


Al Responsabile del Servizio  
Finanziario

LL.SS

**Oggetto:** Trasmissione determinazione n. 151 del 22.08.2022

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Basilio A. Calantoni,



# COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

n. 151 del Reg.  
del 22.08.2022

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 66/PA del 03.08.2022.

Ditta: Nuova Pulisan Sud s.r.l..

**CIG: Z843700F55**

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino in atto Responsabile dell'Area Tecnica a seguito determinazione sindacale n. 17 del 14.06.2022;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

VISTA la determinazione n. 113 del 30.06.2022 con la quale si è proceduto ad affidare alla ditta "Nuova Pulisan Sud s.r.l." con sede in Castel di Lucio, largo S. Lucia n. 14, p.iva 01490460837, l'esecuzione del servizio di raccolta giornaliera porta a porta dei rifiuti nelle utenze collocate al di fuori dei centri abitati di Motta d'Affermo e frazione Torremuzza dal 01 luglio al 30 settembre 2022;

VISTA la fattura n. 66/PA del 03.08.2022 protocollata con il n. 3382 in data 05.08.2022, presentata dalla ditta "Nuova Pulisan Sud s.r.l." con sede in Castel di Lucio, largo S. Lucia n. 14, p.iva 01490460837 d'importo complessivo pari ad Euro 1.000,00 di cui 909,09 imponibile ed € 90,91 iva relativa al mese di luglio 2022;

VERIFICATO che la ditta ha regolarmente eseguito la prestazione;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta ai fini del DURC;

RITENUTO pertanto di dover liquidare ed emettere mandati di pagamento relativamente alla fattura predetta;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;



VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;  
VISTA la Legge 7/8/1990, n.241 come recepita dalla L.R. 30/4/1991, n.10 e s.m.i.;  
VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;  
VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;  
VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;  
VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

### DETERMINA

Di liquidare la fattura n. 66/PA del 03.08.2022 protocollata con il n. 3382 in data 05.08.2022, presentata dalla ditta "Nuova Pulisan Sud s.r.l." con sede in Castel di Lucio, largo S. Lucia n. 14, p.iva 01490460837 d'importo complessivo pari ad Euro 1.000,00 di cui 909,09 imponibile ed € 90,91 iva relativa al mese di luglio 2022;

Di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere relativi mandati di pagamento, imputando la spesa come segue:

| TIT | MISS | PROGR. | MACR | CODICE         | CAP     | ART | IMPORTO  | ANNO |
|-----|------|--------|------|----------------|---------|-----|----------|------|
| 1   | 9    | 3      | 3    | 1 03 02 15 004 | 1 09 03 | 305 | 1.000,00 | 2022 |

Di emettere mandato di pagamento a favore della ditta "Nuova Pulisan Sud s.r.l." con sede in Castel di Lucio, largo S. Lucia n. 14, p.iva 01490460837 per l'importo complessivo pari ad Euro 909,00 con accreditamento sul c/c bancario dalla stessa intrattenuto presso l'istituto bancario ... IBAN IT84...91;

Di emettere mandato di pagamento a favore dell'Erario per l'importo complessivo pari ad Euro 90,90 (IVA);

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

DARE atto che il presente atto viene pubblicato:

- all'albo pretorio on-line dell'Ente per giorni 15 giorni consecutivi;
- nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente-provvedimenti-dirigenti amministrativi" mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Motta d'Affermo 22.08.2022

  
Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Cantoni Basilio Antonino