

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

Prot. n. 70 A. A.

del 01/08/2022

Al Sig. Sindaco

Al Segr. Comunale

Al Responsabile del Servizio
Finanziario

LL.SS.

Oggetto: Trasmissione determinazione n. 61 del 01/08/2022

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Placido Macina



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

n. 61 del 01/08/2022

Oggetto: Liquidazione compenso ai beneficiari di "Assegno Civico" anno 2020 – Periodo Luglio 2021.

Il Sottoscritto Dott. Placido Macina, in atto Responsabile dell'Area Amministrativa a seguito Determinazione Sindacale n. 19 del 20/06/2022;

VISTI gli artt. 54 –55 della Legge 08/06/1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L. R. 11/12/1991, n. 48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana -Assessorato Enti Locali n. 2 del 13/04/2001, dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D. Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art.183, comma 9, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il citato Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di Contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei Servizi assumono atti d'impegno;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità ai sensi del quale viene disposto, tra l'altro, che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano liquidazione di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio e che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO l'art. 26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 02/05/2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti liquidazioni di spesa e gli atti consequenziali;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 03/08/2020 con la quale si prende atto della determinazione n. 19/2020 della Commissione Straordinaria – Comune Capofila Mistretta – Distretto Socio-Sanitario D/29 avente ad oggetto: **“Approvazione verbale del Comitato dei Sindaci del 10.07.2020 e revoca decisioni di cui alla determinazione n. 17 del 23.06.2020 “;**

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Demografica – Socio – Assistenziale Informatica e Suap del Comune Capofila Mistretta – Distretto Socio-Sanitario D/29 n. 19 del 24/08/2020 con la quale vengono trasferite ai Comuni del Distretto di che trattasi, le somme destinate per gli interventi di emergenza Covid-19 ed in particolare l'importo **di € 18.768,56 e successivamente dopo debita rendicontazione della somma di cui sopra, sarà trasferito l'ulteriore importo di € 8.362,54, per un totale di € 27.131,10 ;**

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 68 del 05/07/2021;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 72 del 16/07/2021;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 75 del 26/07/2021;

CONSIDERATO che questo Comune, per il suddetto servizio, si è avvalso del lavoro di n. 2 nominativi, ultimi in graduatoria, dal periodo Aprile 2022 – Luglio 2022, per 5 giorni settimanali per un totale di **150 ore**;

DATO ATTO che nel periodo Aprile 2022 – Luglio 2022, hanno svolto il servizio di cui sopra i Sigg.:

- 1. Mascarello Rosa nata a Motta d’Affermo il 27/05/1962;**
- 2. Giordano Grazia nata a Pettineo il 26/10/1966.**

CONSIDERATO che i nominativi di cui sopra elencati, hanno svolto il proprio servizio per tutto il periodo lavorativo (Aprile 2022 – Luglio 2022), per n. 150 ore complessive (costo orario € 6,00), per un totale di **€ 900,00** ciascuno;

VISTE le effettive presenze per il servizio prestato, si ritiene pertanto, di dover procedere al pagamento del compenso, per la somma complessiva di **€ 1.800,00**;

PRESO ATTO dell’istruttoria eseguita dal Responsabile del Procedimento;

VISTO l’Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l’art.26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Di utilizzare parte della complessiva somma di **€ 27.131,10**, che è stata riconosciuta dal Comune Capofila-Mistretta - Distretto Socio-Sanitario D/29, giusta Determinazione del Responsabile dell’Area Demografica – Socio – Assistenziale Informatica e Suap n. 19 del 24/08/2020 per la realizzazione degli interventi relativi all’emergenza Covid-19;

Di imputare e pagare la somma di **€ 1.800,00** al fine di procedere alla liquidazione del compenso complessivo da corrispondere, alle **2** (due) unità avviate, così come descritto in premessa, all’intervento di “Assegno Civico” anno 2020 – Periodo Luglio 2021.

TIT	MISS	PROGR	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	12	5	4	1.04.02.02.999	11205	500	€ 1.800,00	2021

Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell’art.55, comma 5, della Legge 08/06/1990, n.142, come sostituito dall’art.6, comma 11, della Legge 15/05/1997 n. 127 ed introdotto nell’Ordinamento della Regione Siciliana dalla Legge Regionale 07/09/1998, n.23, con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell’art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, verrà trasmessa in copia all’Ufficio di Ragioneria.

Di trasmettere, ai sensi dell’art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario Comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l’Ufficio di Segreteria.

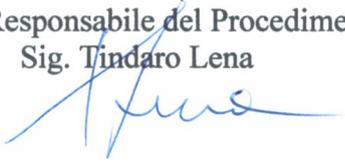
Di pubblicare il presente provvedimento:

- ❖ All’Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi.
- ❖ Nel sito istituzionale del Comune, sezione:
 - ✓ Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti amministrativi, mediante l’inserimento nell’elenco semestrale di cui all’art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nei termini di 120 giorni, entrambi decorrenti alla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Motta D'Affermo, li 01/08/2022

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Tindaro Lena



Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Placido Macina

