

UNIONE COSTA ALESINA
PROVINCIA DI MESSINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N° 11 del Registro Data 21/09/2022	OGGETTO : Accreditamento all'Albo di Servizio Civile Universale, Sezione- Regione Sicilia.
---------------------------------------	---

L'anno duemilaventidue il giorno ventuno del mese di settembre alle 17,15 e segg., nella sede del Consorzio Intercomunale Valle dell'Halaesa , in seguito ad invito di convocazione, si è riunito il Consiglio Direttivo con l'intervento dei signori:

NOME E COGNOME	QUALITA'	COMUNE	PRESENTE	ASSENTE
LUIGI MICELI	Presidente	TUSA	X	
LUCIA RITA MARTORANA	Componente	MOTTA D'AFFERMO	X	
NOBILE GIUSEPPE	Componente	CASTEL DI LUCIO	X	
DOMENICO RUFFINO	Componente	PETTINEO	X	

Assiste il Segretario dell'Unione Dott. Antonio Giuseppe Nigrone.

Il presidente constatata la legalità dell'adunanza, invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Vista la legge 8 giugno 1990, n.142, come recepita con L.R.11 dicembre 1991, n.48;

Vista la L.R. 3 dicembre 1991, n.44;

Vista la L.R. 5 luglio 1997, n.23;

Vista la L.R. 7 settembre 1998, n.23;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri di cui all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R.48/91 modificato dall'art. 12 della L.R n. 30 del 23.12.2000;

RITENUTA la proposta suddetta meritevole di approvazione;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di deliberazione relativa all'oggetto che allegata al presente provvedimento forma parte integrante e sostanziale,
2. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Comuni di Tusa Motta d'Affermo, Castel di Lucio e Pettineo.
3. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva con separata ed unanime votazione.

PROPOSTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO N. M DEL 16-09-2022

IL proponente IL PRESIDENTE

Oggetto: Accredimento all'Albo di Servizio Civile Universale, Sezione- Regione Sicilia.

Premesso che:

- il D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 ha istituito il servizio civile universale che si attua attraverso programmi di intervento di elevata utilità sociale, articolati in progetti, realizzati in Italia o all'estero da enti pubblici o enti ed organizzazioni privati senza scopo di lucro, iscritti in un apposito Albo;
- E' stata pubblicata la circolare, *Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale* in data 3 Agosto 2017 recante: "Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l'iscrizione"
- Successivamente è stata pubblicata anche l'integrazione, dallo stesso Dipartimento, in data 12 dicembre 2017;
- Successivamente è stato pubblicato il Testo coordinato e integrato della circolare 3 agosto 2017 "Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione" e della circolare 12 dicembre 2017 "Integrazione alla circolare 3 agosto 2017", in data 9 maggio 2018,
- Successivamente è stato pubblicata un aggiornamento con la Circolare "Norme e requisiti per l'iscrizione all'Albo degli enti di Servizio Civile Universale" in data 21 giugno 2021;

Dato atto che tutti gli Enti che intendono partecipare ai futuri bandi di progettazione relativo al servizio civile nazionale dovranno essere accreditati, in forma singola o associata, all'Albo di Servizio civile Universale;

Che per accreditarsi in forma singola un Ente deve possedere almeno 30 sedi nel territorio della Regione Sicilia o, in alternativa, potrà associarsi, come Ente di accoglienza, ad un Ente capofila titolare dell'accREDITamento che possiede i requisiti di cui all'art.4 della circolare pubblicata, in data 21 giugno 2021, dalla *Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale* "Norme e requisiti per l'iscrizione all'Albo degli enti di Servizio Civile Universale".

Dato atto che questo Ente non possiede i requisiti per accreditarsi in forma singola all'Albo di Servizio Civile Universale, ma che intende ospitare i giovani volontari del servizio civile in qualità di Ente di Accoglienza;

Che è pertanto necessario stipulare un accordo con un Ente Capofila al fine di partecipare ai prossimi bandi di progettazione per il Servizio Civile Universale;

Vista la Nota dell'Associazione Dasein , assunta al Protocollo al N. 137 del 16/09/2022, con la quale la stessa propone a questo Ente di sottoscrivere l'accordo suddetto e trasmette tutta la documentazione prevista dalla circolare del 3 Agosto 2017;

Visto l'art. 6 dello Statuto dell'Unione , che prevede tra le funzioni e/o servizi conferiti all'Unione il servizio civile;

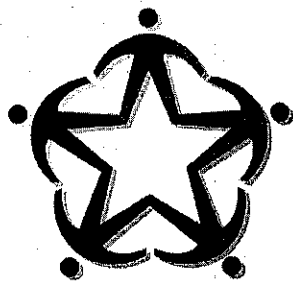
Ritenuto di provvedere in merito;

PROPONE

- 1) Di aderire all'Albo di Servizio Civile Universale in qualità di " Ente di Accoglienza ";
- 2) Di sottoscrivere con l'Associazione Dasein , in qualità di Ente Capofila in possesso dei requisiti per l'iscrizione al suddetto Albo, un accordo, che si allega tra le parti ed il cui schema si allega, che permetterà a questo Ente di partecipare ai futuri bandi di progettazione per l'accoglienza dei giovani volontari del servizio civile Universale



IL PROPONENTE
[Handwritten signature]



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale

tra ente capofila e ente di accoglienza
per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di
servizio civile universale

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale

tra

.....(designazione dell'ente capofila)

in appresso denominato/a "l'ente capofila",

rappresentata da

e

.....(designazione dell'ente di accoglienza dei
volontari)

in appresso denominato/a "l'ente di accoglienza"

rappresentata da

PREMESSO

che con circolare in data..... recante "Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione", il Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale (di seguito Dipartimento) ha disciplinato le modalità di iscrizione all'albo degli enti di servizio civile universale;

che, ai sensi dell'articolo 3 della legge 6 marzo 2001, n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli enti in possesso dei requisiti previsti al medesimo articolo 3 ed iscritti all'albo di servizio civile universale, come previsto dall'articolo 5 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;

che i programmi di intervento e i progetti devono essere preventivamente approvati dal Dipartimento, per l'avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili;

che l'ente può iscriversi all'albo singolarmente o in forma associata, quale ente capofila di altri soggetti (enti di accoglienza);

che l'ente capofila, iscritto all'albo, può gestire sedi di attuazione di progetto facenti capo ad enti di accoglienza, legati ad esso da rapporti associativi, consortili, federativi o canonico pastorali, oppure dal presente "Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale";

che l'ente di accoglienza non è accreditato ma deve possedere i requisiti richiesti dal citato articolo 3 della legge n. 64 del 2001, per l'impiego dei volontari in servizio civile universale;

che l'ente capofila e l'ente di accoglienza, per poter svolgere azioni comuni ed integrare le rispettive competenze, nonché garantire un'efficiente gestione degli operatori volontari in servizio civile universale, devono stipulare il presente contratto, in considerazione della mancanza tra gli stessi di formali vincoli associativi;

tutto ciò premesso, l'ente capofila e l'ente di accoglienza

CONVENGONO

quanto segue

Articolo 1

(Oggetto del contratto)

1. L'ente capofila e l'ente di accoglienza si impegnano, nel quadro della normativa vigente in materia di servizio civile universale, a realizzare, in uno spirito di cooperazione, i programmi di intervento ed i progetti di servizio civile universale secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64 e dal decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40.

Articolo 2

(Definizione delle rispettive funzioni e competenze)

1. L'ente capofila è responsabile verso il Dipartimento e si impegna a:

- a. presentare al Dipartimento, per l'approvazione, i programmi d'intervento di servizio civile universale, articolati in progetti, a firma di un proprio rappresentante legale o coordinatore del servizio civile universale;
- b. assumere, a tal fine, la titolarità dei rapporti con il Dipartimento;
- c. collaborare e partecipare con l'ente di accoglienza nell'attività di selezione degli operatori volontari da impiegare nella realizzazione dei progetti, assumendosene la responsabilità;
- d. provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione per l'operatore locale di progetto e per gli operatori volontari, tramite strutture dedicate e un proprio formatore accreditato;
- e. monitorare l'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, disponendo - ove necessario - le opportune modifiche per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi incluso l'intervento sulla figura dell'operatore locale di progetto, in modo da migliorare le attività dei volontari;
- f. garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei programmi di intervento mediante una rete di operatori - articolata fino al livello regionale per gli enti iscritti alla sezione nazionale e fino al livello provinciale per gli enti iscritti alle sezioni regionali e delle Province autonome di Trento e Bolzano - al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile universale;
- g. raccogliere la documentazione relativa all'inizio del servizio e all'apertura dei conti correnti bancari degli operatori volontari;
- h. tenere la corrispondenza con il Dipartimento;
- i. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al programma di intervento;
- j. sottoporre al legale rappresentante dell'ente di accoglienza specifiche criticità riscontrate nella realizzazione dei progetti.

2. L'ente di accoglienza si impegna a:

- a. impiegare gli operatori volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel programma di intervento e nei progetti approvati;
- b. facilitare l'integrazione degli operatori volontari nel programma di intervento e nei progetti, fornendo agli stessi un'adeguata collocazione e un sostegno;
- c. nominare uno o più operatori locali di progetto (in caso di più sedi di attuazione del progetto), in possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento;
- d. garantire la partecipazione degli operatori locali di progetto alla formazione erogata dall'ente capofila, secondo le modalità richieste dal Dipartimento;
- e. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata al programma di intervento;
- f. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'ente capofila delle attività di cui al precedente comma 1;

- g. informare tempestivamente l'ente capofila di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del programma di intervento;
- h. recepire le indicazioni dell'ente capofila relative alla eventuale necessità di adeguamento del programma di intervento e delle modalità di gestione dei volontari;
- i. rispettare le condizioni eventualmente offerte in materia di vitto ed alloggio;
- j. seguire gli operatori volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile universale;

Articolo 3

(Banche dati e scambio di informazioni)

1. Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della normativa in materia di dati personali, di cui vengano in possesso nell'attuazione dei programmi di intervento diservizio civile universale.

Articolo 4

(Durata del contratto)

1. Il presente contratto resta in vigore fino alla data di conclusione dei programmi di intervento e dei progetti presentati dall'ente capofila e approvati dal Dipartimento.
2. Nel periodo di vigenza del presente contratto, l'ente di accoglienza può presentare autonoma istanza di accreditamento presso il Dipartimento previo nulla osta dell'ente capofila, fermo restando l'obbligo di concludere eventuali progetti in corso o finanziati.

Articolo 5

(Condizioni economiche)

(omissis)

Articolo 6

(Disposizioni finali)

1. Le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici, al fine di verificare l'andamento dei programmi di intervento e dei progetti approvati, nonché di esaminare e risolvere le eventuali questioni connesse all'attuazione degli stessi.

Li,

Per l'Ente capofila

Per l'Ente di accoglienza

.....

.....

PARERI PREVENTIVI

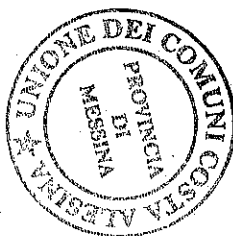
ai sensi dell'art.53 della Legge 8 Giugno 1990, n° 142 recepito dalla L.R. 11 Dicembre 1991, n°48 e s.m.i. e attestazione della copertura finanziaria

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DIRETTIVO N° 11 DEL 16-09-2022

OGGETTO: Accreditamento all'Albo di Servizio Civile Universale. Sezione-Regione Sicilia.

Il sottoscritto Gulioso Carmela Pina, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Data, 16-09-2022



Il Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA

Carmela Pina

Il sottoscritto Antonietta Alfieri, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del regolamento comunale sui controlli interni, **ATTESTA**, che l'approvazione del presente provvedimento, **non comporta** riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere **FAVOREVOLE**.

Data, 16/09/2022



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Alfieri

Si attesta, ai sensi dell'art.55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n.48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000:

SPESA

CODICE	IMPORTO	ANNO

Data, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL COMPONENTE ANZIANO

F.to Nobile

IL PRESIDENTE

F.to Miceli

IL SEGRETARIO

F.to Nigrone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Unione Costa Alesina certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Costa Alesina il 22-09-2022 VERBA

Inoltre, viene trasmessa ai Comuni aderenti per la pubblicazione ai rispettivi albi pretori

Li, 21-09-2022



Il Segretario dell'Unione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- È stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 3/12/1991 n. 44;
- È divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell' UNIONE COSTA ALESINA.

Li, 21-09-2022



Il Segretario dell'Unione

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dell' UNIONE COSTA ALESINA per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____, come previsto dall'art. 11 L.R. n. 44/91, giusta attestazione del messo comunale.

Li, _____

Il Segretario dell'Unione