

**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**AREA TECNICA**

Prot. n. 197 utc

31/07/2023

Al Sig. Sindaco

Al Segr. Comunale

Al Responsabile del Servizio  
Finanziario

LL.SS

**Oggetto:** Trasmissione determinazione n.164 del 31.07.2023

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Basilio A. Calantoni

# COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

n. 164 del Reg.

del 31.07.2023

**OGGETTO:** Liquidazione fattura elettronica n. 325/A 23 del 25.07.2023.

Ditta: "Centro Servizi Auto s.r.l."

**CIG: ZE33BFFDD4**

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino in atto Responsabile dell'Area Tecnica a seguito determinazione sindacale n. 40 del 31.10.2022;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II<sup>^</sup> del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

VISTA la determinazione n. 158 del 24.07.2023 con la quale si è proceduto ad affidare la estensione di garanzia per automezzo di servizio per la Polizia Municipale del tipo Fiat Panda 1.00 70Cv MY 23, nonché è stato assunto impegno di spesa;

VISTA la fattura n. 325/A 23 del 25.07.2023, protocollata con il n. 3337 in data 28.07.2023, presentata dalla ditta "Centro Servizi Auto S.r.l.", con sede in via Eurako, 3/A - 90018 - Termini Imerese (PA), P.IVA Omissis, d'importo complessivo pari ad Euro 600,00 di cui € 491,80 imponibile ed € 108,20 per IVA;

VERIFICATO che la ditta ha regolarmente eseguito il servizio di che trattasi;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta;

RITENUTO pertanto di dover liquidare ed emettere mandati di pagamento relativamente alla fattura predetta;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;



VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;

VISTA la Legge 7/8/1990, n.241 come recepita dalla L.R. 30/4/1991, n.10 e s.m.i.;

VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

### PROPONE

Di liquidare fattura n. 325/A 23 del 25.07.2023, protocollata con il n. 3336 in data 28.07.2023, presentata dalla ditta "Centro Servizi Auto S.r.l.", con sede in via Eurako, 3/A - 90018 – Termini Imerese (PA), P.IVA Omissis, d'importo complessivo pari ad Euro 600,00 di cui € 491,80 imponibile ed € 108,20 per IVA;

Di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta "Centro Servizi Auto S.r.l.", con sede in via Eurako, 3/A - 90018 – Termini Imerese (PA), P.IVA Omissis, P.IVA Omissis, per l'importo complessivo pari ad € 491,80 con accredito sul c/c bancario dalla stessa intrattenuto presso l'istituto bancario ...;

Di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore dell'Erario per l'importo complessivo pari ad 108,20 (IVA);


Di imputare la spesa come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	1	3	1.03.01.02.999	10108	900	600,00	2023

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Motta d'Affermo, 31.07.2023

  
Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. Calantoni Basilio A.