

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
AREA TECNICA

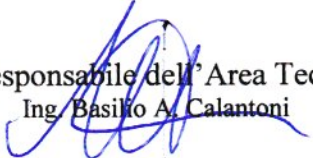
Prot. n. 103/utc/24

Al Sig. Sindaco
Al Segr. Comunale
Al Responsabile del Servizio
Finanziario
LL.SS

Oggetto: Trasmissione determinazione n. 101 del 21.06.2024

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Basilio A. Calantoni



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

n. 101 del Reg.
del 21.06.2024

OGGETTO: riconoscimento somme per importo contrattuale revisionato art.16 del C.S.A. annualità 2020-2021 e 2021-2022 servizio di raccolta e trasporto RSU ditta Nuova Pulisan Sud s.r.l..

CIG: B2311F3830

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino in atto Responsabile dell'Area Tecnica a seguito determinazione sindacale n. 40 del 31.10.2022;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

VISTA la determinazione n. 130 del 08.08.2022 con la quale si è proceduto alla quantificazione delle somme per revisione ISTAT canone d'appalto relativo all'affidamento per anni sette, del servizio di raccolta e trasporto allo smaltimento dei r.s.u. differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'ARO;

VISTE le numerose richieste pervenute da parte della ditta appaltatrice del servizio;

VISTA la nota prot. n. 594 del 26.03.2024 della SRR Messina Provincia, con la quale venivano trasmesse le tabelle contenenti i conteggi di visione dei prezzi, annualità 2020-2021 e 2021-2022 riguardanti i comuni facenti parte dell' ARO Pettineo-Castel di Lucio-Motta d'Affermo;

CONSIDERATO che in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del C.S.A. è quindi possibile estrapolare quanto definitivamente dovuto, relativamente alla seconda annualità, e per il periodo di revisione ottobre 2020-settembre 2022;

ACCERTATO che con Delibera di G.M. n. 51 del 03.06.2024 avente ad oggetto "Riconoscimento somme per importo contrattuale revisionato art.16 del C.S.A. annualità 2020-2021 e 2021-2022 servizio di raccolta e trasporto RSU ditta Nuova Pulisan Sud s.r.l." è stata assegnata la somma di € 1.417,189 oltre iva al 10%, per un totale di € 1.558,91;

VERIFICATO che all'impresa risulta quindi un credito residuo pari ad € 1.417,189 oltre IVA al 10%, al netto di quanto già corrisposto;

RITENUTO doversi procedere in merito;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;

VISTA la Legge 7/8/1990, n.241 come recepita dalla L.R. 30/4/1991, n.10 e s.m.i.;

VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

DETERMINA

Di dover riconoscere le somme per importo contrattuale revisionato art.16 del C.S.A. annualità 2020-2021 e 2021-2022 servizio di raccolta e trasporto RSU alla ditta Nuova Pulisan Sud s.r.l.;

Di che all'impresa risulta quindi un credito residuo pari ad € 1.417,189 oltre IVA;

Di impegnare il suddetto importo sul redigendo bilancio di previsione 2024, imputando la spesa come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	9	3	3	1.03.02.05.004	1.09.03	305	1.558,91	2024

Di emettere mandati di pagamento a seguito di emissione regolare fattura da parte della ditta "Nuova Pulisan Sud s.r.l." con sede in Castel di Lucio, largo S. Lucia n. 14;

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

DARE atto che il presente atto viene pubblicato:

a) all'albo pretorio on-line dell'Ente per giorni 15 giorni consecutivi;

b) nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente-provvedimenti-dirigenti amministrativi" mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

Motta d'Affermo, 21.06.2024


Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Galatoni Basilio Antonino

COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

OGGETTO: riconoscimento somme per importo contrattuale revisionato art.16 del C.S.A. annualità 2020-2021 e 2021-2022 servizio di raccolta e trasporto RSU ditta Nuova Pulisan Sud s.r.l..

CIG: B2311F3830

VISTA la determinazione n. 101 del 21.06.2024 del Responsabile Area Tecnica.

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino, Responsabile dell'Area Tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Motta d'Affermo, 21.06.2024

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Calantoni Basilio Antonino

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Motta d'Affermo, 21.06.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile

Il sottoscritto Ing. Calantoni Basilio Antonino, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Regolamento Comunale sui controlli interni, **ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge 8 giugno 1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91, come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	9	3	3	1 03 02 05 004	1 09 03	305	1.589,60	2023

Motta d'Affermo, 21.06.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile