



**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

Prot. n. 580/A.A.

del 10/07/2024

Al Sig. Sindaco

Al Segretario Comunale

Al Responsabile del Servizio Finanziario

LL. SS.

**Oggetto: Trasmissione determinazione n. 60 del 10/07/2024**

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.



Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dot. Placido Macina



## **COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**

**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**AREA AMMINISTRATIVA**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**n. 60 del 10/07/2024**

**Proposta di Determinazione**

**Presentata dal Responsabile del Procedimento**

**OGGETTO:** Liquidazione spesa polizze assicurative RCT ed Infortuni – Assegno Civico Anno 2024.

**CIG: B1D85423EF**

**VISTI** gli art. 54 –55 della Legge 08/06/1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett. i), della L. R. 11/12/1991, n. 48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

**VISTA** la Circolare della Regione Siciliana – Assessorato Enti Locali n. 2 del 13/04/2001, dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D. Leg.vo n. 267/2000;

**VISTO** l'art.183, comma 9, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il citato Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di Contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei Servizi assumono atti d'impegno;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità ai sensi del quale viene disposto, tra l'altro, che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano liquidazione di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio e che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

**VISTO** l'art. 26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 02/05/2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti liquidazioni di spesa e gli atti consequenziali;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 50 del 27/05/2024;

**DATO ATTO** che sono state emesse le polizze assicurative dall'UnipolSai Assicurazioni DI GIORGIO GROUP SRL. – Agenzia Generale 39748 di Sant'Agata Militello (ME) – Via Medici, 381, ed acquisite agli atti di questo Comune, come risulta nei fascicoli presso l'Ufficio Servizi Sociali, dove si evince che la somma necessaria per RCT ed Infortuni, per lo svolgimento del servizio di cui in oggetto, ammonta a complessivi € 300,00;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione delle polizze;

**VERIFICATO** che l'agenzia ha regolarmente eseguito il servizio;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva (DURC);

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;  
**VISTA** la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;  
**VISTA** la Legge 7/8/1990, n.241, come recepito dalla L.R.30/4/1991, n.10 e s.m.i;  
**VISTO** l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;  
**VISTA** la L.R. n. 30 del 23.12.2000;  
**VISTO** il Titolo IV dello Statuto Comunale;  
**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;  
**VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

### **SI PROPONE**

**Di liquidare** le polizze assicurative, di cui in premessa, all'UnipolSai Assicurazioni DI GIORGIO GROUP SRL – Agenzia Generale 39748 di Sant'Agata Militello (ME) – Via Medici, 381, dell'importo complessivo di **€ 300,00**;

**Di emettere bonifico** per la somma di **€ 300,00** a favore dell'UnipolSai Assicurazioni DI GIORGIO GROUP SRL – Agenzia Generale 39748 di Sant'Agata Militello (ME) – Via Medici, 381, P. I: 03733410835, con accreditamento sul c/c bancario intrattenuto presso l'istituto bancario: BPER Banca Filiale di Sant'Agata di Militello, IBAN: IT75E0.....2093;

**Di imputare** la somma totale di **€ 300,00**, così come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	12	5	4	1.04.02.02.999	11205	500	€ 300,00	2024

**Di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della L. n. 142 del 08/06/1990, come sostituito dall'art. 6, comma 11 n. 127 del 15/05/1997 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dell'art. 2, comma 3, n. 23 del 07/09/1998, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

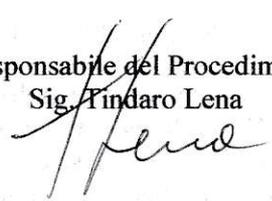
**Di dare atto** che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio di Ragioneria.

**Di trasmettere**, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario Comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio di Segreteria.

Motta d'Affermo, 10/07/2024

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Tindaro Lena



**Vista** la proposta di determinazione del responsabile del procedimento, meglio indicata in premessa, avente ad oggetto: Liquidazione spesa polizze assicurative RCT ed Infortuni – Assegno Civico Anno 2024.

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 19 del 20/06/2022, con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui al comma 3, art. 51 Legge 142/90 così come recepito dall'art. 2 della L.R. 23/98;

### **DETERMINA**

**Di approvare integralmente** la proposta come sopra descritta.

**Di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato:

- ❖ All'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi.
- ❖ Nel sito istituzionale del Comune, sezione:
  - ✓ Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti amministrativi, mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nei termini di 120 giorni, entrambi decorrenti alla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Motta d'Affermo, 10/07/2024



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Placido Macina