



COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

PROVINCIA DI MESSINA

Telefono 0921336086 – fax 0921336851 P.IVA 00324270834 C.A.P. 98070

Prot. n. 56/ Rag

Al Sig. Sindaco

Al Segretario Comunale

OGGETTO: Trasmissione Determinazione n. 56 del 20/09/2024

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione Di Giunta Comunale n. 22 del 02/05/2011, esecutiva, si trasmettono in allegato copie delle determinazioni indicate in oggetto.

Motta d'Affermo 20/09/2024



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Il Sig. Calantoni Basilio

COMUNE DI MONTA NAFFERMO

10121 - MONTA NAFFERMO (CA)

TELEFONO 070/210111 - TELEFAX 070/210112

10/10/2001

Monta Naffermo

Monta Naffermo

Monta Naffermo

Monta Naffermo

Monta Naffermo

Monta Naffermo





COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Tel 0921/336086 - Fax 0921/336851

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Determinazione n. 56 del 20/09/2024

OGGETTO: Rimborso spese viaggio Aprile - Maggio 2024 al Sig. Pietro Mazzeo per incarico di collaborazione a titolo gratuito. Ai sensi dell'art. 5 c. 9 del D.L. 6 Luglio 2012, n. 95.

VISTA la Determina Sindacale n.18 del 21/06/2022 con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui al c. 3, art. 51 L. 142/90, così come recepito dall'art. 2 L. R. 23/98;

VISTI gli artt.54-55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett. I, della L. R. 11.12.1991, n. 48, in base ai quali l'Ordinamento finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare dell'Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, in materia di ordinamento finanziario e contabile EE. LL. l'immediata applicabilità nella Regione Siciliana del Decreto legislativo 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art.183, comma 9, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il citato Decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi assumono atti d'impegno;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 2.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa e gli atti consequenziali;

VISTA la determinazione Sindacale n. 14 del 14/07/2023 con la quale si è proceduto a dare "Incarico di collaborazione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 9 del d.l. 6 Luglio 2012, n. 95 convertito con modificazione della legge 7 Agosto 2012, n. 135, come modificato dall'art. 17, c. 3 della legge 7 Agosto 2015 n. 124, al Sig. Pietro Mazzeo, in quiescenza dal 01 Maggio 2022, per il periodo 01/01/2024 al 31/03/2024;

VISTE le Tabelle delle spettanze per rimborso spese viaggi compiuti con mezzo proprio dalla propria dimora abituale da S. Stefano di Camastra a Motta d'Affermo e viceversa per l'importo complessivo di € 937,44 dal 01/04/2024 al 30/06/2024;

Vista la dichiarazione resa dal Sig. Pietro Mazzeo;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione della complessiva somma di cui sopra;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 167;

VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 26 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

- 1) Di liquidare ed emettere mandato di pagamento in favore del Sig. Pietro Mazzeo per rimborso spese di viaggio compiuti con mezzo proprio da S. Stefano di Camastra a Motta d'Affermo e viceversa per il periodo dal 01/04/2024 al 30/06/2024.
- 2) Di imputare la complessiva spesa di € 937,44 così come segue:

TIT	MISS	PROGR	MACRO	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO	ANNO
01	01	03	03	1.03.02.02.003	10103	00310	979.02	2024	==

- 3) Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva e pertanto produrrà i relativi effetti giuridici, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della Legge 8/6/1990, n. 142, come sostituito dall'art. 6 comma 11, della Legge 15.5.1997 n. 127 ed introdotto nell'Ordinamento della Regione Siciliana dall'art. 2 comma 3 della L. R. 7.9.1998, N. 23, con l'apposizione del visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 4) Di dare atto che la presente determinazione comportando implicazioni finanziarie, ai sensi Dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi verrà trasmessa in Copia all'Ufficio di Ragioneria.
- 5) Di trasmettere, ai sensi dell'art.26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Motta D'Affermo, li 20/09/2024



Responsabile dell'Area Finanziaria
Cantoni Basilio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili :

Titolo	Missione	Programma	Macro	Codice	Capitolo	Articolo	Importo	Anno	Anno
1	01	03	03	1.03.02.02.002	10103	00310	937,44	2024	=====

Motta D'afferma, li 20/09/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Calantoni Basilio Antonino



SYSTEMS REGULARITY CONTROL

1. The purpose of this system is to ensure that all systems are regularly reviewed and updated to reflect changes in the environment and the organization's needs. This process involves a systematic approach to identifying, evaluating, and controlling risks associated with system operations.

System Name	Review Date	Review Status	Responsible Person	Next Review Date
System A	2023-10-01	Completed	John Doe	2024-01-01
System B	2023-10-05	In Progress	Jane Smith	2023-10-15
System C	2023-10-10	Not Started	Mike Johnson	2023-10-20

2. The review process should be conducted at least annually, or more frequently if the system is critical to the organization's operations. The review should include a thorough assessment of the system's architecture, configuration, and performance, as well as a review of the system's security and compliance requirements.



3. The results of the review should be documented in a report that is submitted to the appropriate management level for review and approval. The report should include a summary of the findings, a list of recommendations, and a plan of action to address any identified issues.