



**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**  
Area Amministrativa

Prot. n. 828 /A.A.

Li, 30.10.2024

Al Sig. Sindaco  
Al Segr. Comunale  
Al Responsabile del Servizio Finanziario  
LL.SS

**Oggetto: Trasmissione determinazione n. 115 del 30/10/2024**

Ai sensi dell'art. 26 del Reg. di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. C. n. 22 in data 02/05/2011, esecutiva, si trasmette in allegato copia della determinazione indicata in oggetto.



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Placido Macina



# COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Telefono 0921/336086 - email [info@comune.mottadafferme.me.it](mailto:info@comune.mottadafferme.me.it) - P.IVA 00324270834

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

n. 115 del Reg.  
in data 30/10/2024

**OGGETTO:** Procedimento n. 585/2024 R.G. - Rimborso somme per iscrizione a ruolo.

Il sottoscritto Dott. Placido Macina in atto Responsabile dell'Area Amministrativa a seguito Determinazione Sindacale n. 19 del 20.06.2022;

VISTI gli art. 54 - 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, come recepiti dall'art.1, comma 1, lett.i), della L.R. 11.12.1991, n.48, in base ai quali l'Ordinamento Finanziario e contabile degli EE. LL. è riservato alla Legge dello Stato;

VISTA la Circolare della Regione Siciliana - Assessorato Enti Locali 13.04.2001, n.2 dalla quale emerge, tra l'altro, la diretta applicazione, in tema di ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali, delle disposizioni contenute nella parte II^ del D.Leg.vo n.267/2000;

VISTO l'art. 183 comma 9 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n 267 ai sensi del quale si rinvia al Regolamento di contabilità la disciplina delle modalità attraverso cui i Responsabili dei servizi provvedono ad assumere gli atti di loro competenza;

VISTO l'art. 31, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.06.1998, ai sensi del quale viene disposto tra l'altro che i Responsabili dei Servizi, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla Legge e dallo Statuto, adottano atti che comportano impegni di spesa nei limiti dei fondi previsti in bilancio ed il successivo comma 2, con cui viene stabilito che gli atti d'impegno relativi a competenze gestionali, anche in attuazione del piano esecutivo di gestione, sono assunti dai Responsabili dei Servizi con proprie determinazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 02.05.2011, in cui vengono analiticamente individuati i provvedimenti la cui competenza per l'adozione viene attribuita agli Organi amministrativi e tra i quali in particolare i provvedimenti comportanti impegni di spesa, e gli atti consequenziali;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 55 del 01.07.2024 esecutiva ai sensi di legge, con la quale fra l'altro si procedeva a conferire incarico legale all'Avv. Di Francesco Antonio Mario;

CONSIDERATO che con nota acquisita al prot. n. 2782 in data 11 luglio 2024, il summenzionato Avvocato, informava l'Ente Comune, di aver provveduto al pagamento della complessiva somma di € 406,50 per l'iscrizione a ruolo dell'opposizione al D.I. n.178/2024, e nel contempo richiede il rimborso della somma anticipata;

ACCERTATO che l'Avv. Di Francesco Antonio Mario ha provveduto, all'opposizione dell'D.I. n.178/2024, e per l'iscrizione a ruolo ha provveduto al pagamento della complessiva somma di € 406,50;

RITENUTO che ricorrono i presupposti che legittimano il diritto al rimborso delle spese anticipate dall'Avv. Di Francesco Antonio Mario;

RITENUTO pertanto di dover liquidare ed emettere mandato di pagamento relativamente al rimborso delle spese per l'iscrizione a ruolo in argomento;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo vigente nella Regione Siciliana;  
VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165;  
VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTA la Legge 8/6/1990, n.142 nella parte in cui è stata recepita dalla L.R. 11/12/1991, n.48;  
VISTA la Legge 7/8/1990, n.241, come recepita dalla L.R.30/4/1991, n.10 e s.m.i.;  
VISTO l'art. 2, comma 3, della L.R. 07.09.1998, n. 23 con cui vengono recepite alcune disposizioni della L. 15.05.1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;  
VISTO il Titolo IV dello Statuto comunale;  
VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;  
VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi

### DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate di:

Di assumere formale impegno di spesa, imputando la spesa complessiva pari ad Euro 406,50 come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	2	3	1.03.02.11.006	10102	305	€ 406,50	2024

Di provvedere alla liquidazione del rimborso delle spese anticipate dall'Avv. Di Francesco Antonio Mario ed emettere relativo mandato di pagamento a favore dell'Avv. Di Francesco Antonio Mario per l'importo complessivo pari ad € 406,50;

Di dare atto che copia della presente determinazione, comportando implicazioni finanziarie, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, verrà trasmessa in copia all'Ufficio Ragioneria;

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Di pubblicare il presente provvedimento:

- ❖ All'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi.
- ❖ Nel sito istituzionale del Comune, sezione:
  - ✓ Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi, mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art.23, comma 1, del D. Lgs n.33/2013;
  - ✓ Bandi di gara e contratti.

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi copia della presente determinazione al Segretario comunale ed al Sindaco, tramite deposito presso l'Ufficio Segreteria.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione nei termini di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Motta d'Affermo li 30.10.2024



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Placido Macina



**COMUNE DI MOTTA D'AFFERMO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**OGGETTO:** Procedimento n. 585/2024 R.G. - Rimborso somme per iscrizione a ruolo.

VISTA la determinazione n. 115 del 30.10.2024 del Responsabile Area Amministrativa.

Il sottoscritto Dott. Placido Macina, Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa.

Li, 30.10.2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Placido Macina

Il sottoscritto Dott. Ing. Basilio Antonino Calantoni, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa e attesta, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n° 267/2000, la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Li, 30.10.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile  
Dott. Basilio Antonino Calantoni

Il sottoscritto Dott. Ing. Basilio Antonino Calantoni Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Regolamento Comunale sui controlli interni, ATTESTA la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge 8 giugno 1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91, come segue:

TIT	MISS	PROGR.	MACR	CODICE	CAP	ART	IMPORTO	ANNO
1	1	2	3	1.03.02.11.006	10102	305	€ 406,50	2024

Li, 30.10.2024

Il Responsabile dell'Area Economica Contabile  
Dott. Basilio Antonino Calantoni